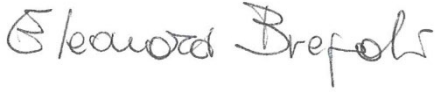

	MOG 231	Pagina 1 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

Redatto da Ufficio Affari Legali	Approvato dalla Presidente
	

# **CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**


**MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO  
AI SENSI DEL D.Lgs. 231/2001**




	MOG 231	Pagina 2 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

## SOMMARIO

Premessa .....	3
Identità, missione ed etica cooperativa .....	3
Destinatari del codice etico: ruoli, doveri e impegni .....	4
Principi etici generali e valori fondanti.....	4
<b>PRINCIPI GENERALI DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>5</b>
Legalità .....	5
Integrità, Onestà e relazioni professionali .....	5
Legalità, integrità e trasparenza nei rapporti istituzionali .....	6
Tracciabilità, correttezza e controllo delle operazioni economiche .....	6
Lealtà, imparzialità e gestione nei conflitti di interesse .....	7
Impegno alla Trasparenza e responsabilità nelle comunicazioni .....	7
Etica del lavoro e sviluppo professionale .....	7
Cultura etica della sicurezza e della riservatezza.....	8
Tutela della persona, inclusione, sicurezza e responsabilità sociale .....	8
Tutela dell'ambiente, sicurezza e responsabilità individuale.....	9
Trasparenza e Legalità nella gestione amministrativa e fiscale .....	9
Gestione delle regalie, Omaggi e Vantaggi.....	10
<b>NORME DI COMPORTAMENTO .....</b>	<b>11</b>
Relazioni con gli Organi sociali.....	11
Relazioni con i/le lavoratori/lavoratrici .....	11
Relazioni con i/le Soci/Socie .....	12
Informativa societaria .....	12
Risorse Umane.....	13
Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro .....	13
Politiche di gestione delle risorse umane.....	14
Politica aziendale per la salute e la sicurezza sul lavoro.....	14
Gestione delle informazioni e privacy .....	14
Conflitti di interesse: prevenzione, gestione e formazione .....	15
Utilizzo e salvaguardia dei beni di proprietà della Cooperativa .....	15
Rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e di Comportamento.....	16
<b>PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI.....</b>	<b>17</b>
Istituzioni e le Pubbliche Amministrazioni.....	17
Rapporti con i clienti e fornitori - Scelta del fornitore.....	17
Gestione etica dei rapporti con i fornitori .....	18
Gestione etica dei rapporti con i clienti .....	18
Gestione etica dei rapporti con i partner .....	18
Etica, trasparenza e concorrenza leale nei rapporti con i competitor.....	18
Comportamento responsabile in materia di ambiente, salute e sicurezza .....	19
Relazioni sindacali e dialogo costruttivo: principi e impegni aziendali.....	19
Etica e legalità nei rapporti con la sfera politica.....	19
Sostegno e iniziative sociali, culturali e ambientali.....	19
Comunicazione responsabile e tutela dell'immagine aziendale.....	20
Etica, trasparenza e concorrenza negli Appalti Pubblici.....	20
<b>SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO.....</b>	<b>21</b>
Controllo interno e integrità aziendale.....	21
L'Organismo di Vigilanza nel sistema etico aziendale.....	21
Whistleblowing: segnalazioni, tutele e responsabilità.....	21
Segnalazioni in materia di Diversità&Inclusione e Parità di Genere.....	22
Comunicazione e formazione nel Codice Etico.....	22

	MOG 231	Pagina 3 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

Rispetto del Codice Etico e Sistema Sanzionatorio ..... 22

	MOG 231	Pagina 4 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

## PREMESSA

COPMA adotta il presente Codice Etico e di Comportamento come strumento fondamentale per promuovere una cultura aziendale basata su integrità, legalità, trasparenza, responsabilità, rispetto della persona, sostenibilità e correttezza nei rapporti interni ed esterni.

Il Codice raccoglie i principi, i valori e le regole di condotta che guidano le scelte strategiche, operative e relazionali della Cooperativa. È vincolante per chiunque operi, a qualsiasi titolo, nell'ambito delle sue attività, e costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.lgs. 231/2001, a tutela della legalità e della responsabilità.

Esso definisce gli impegni etici assunti da COPMA e da chi agisce in suo nome o per suo conto, nel rispetto degli interessi legittimi di/delle soci/socie, lavoratori/lavoratrici, clienti, fornitori, interlocutori economici e sociali, e delle comunità in cui è attiva. Per i rapporti di lavoro subordinato, il Codice integra – senza sostituire – le norme di legge e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, fungendo da guida comportamentale per tutte le relazioni professionali.

Gli obiettivi aziendali devono essere perseguiti nel pieno rispetto della legalità, dell'equità, dell'integrità, della riservatezza e dei principi di responsabilità sociale e ambientale; il loro raggiungimento non può mai avvenire a scapito di tali valori. Ogni destinatario è chiamato a contribuire alla diffusione della cultura etica aziendale, adottando comportamenti coerenti e segnalando eventuali violazioni o situazioni di rischio.

In quest'ottica, COPMA si impegna a:

- garantire il rispetto delle leggi, dei regolamenti e delle disposizioni contrattuali, prevenendo comportamenti illeciti, conflitti di interesse e abusi di potere;
- promuovere un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso della dignità, della diversità e delle pari opportunità, contrastando ogni forma di discriminazione o molestia;
- assicurare trasparenza e tracciabilità nei processi decisionali, nel rispetto dei principi di responsabilità e rendicontazione;
- orientare l'azione aziendale al miglioramento continuo, alla qualità dei servizi, alla soddisfazione degli stakeholder e alla sostenibilità ambientale;
- valorizzare gli interessi legittimi di tutti gli interlocutori, interni ed esterni, costruendo relazioni basate su fiducia, rispetto e cooperazione;
- diffondere la conoscenza del presente Codice attraverso attività di formazione e sensibilizzazione, garantendone l'osservanza da parte di tutti i destinatari;
- affidare all'Organismo di Vigilanza il compito di monitorare l'applicazione del Codice, ricevere segnalazioni, verificare eventuali violazioni e proporre misure correttive;
- aggiornare periodicamente il presente Codice per mantenerlo coerente con l'evoluzione normativa, organizzativa e dei rischi aziendali;
- riconoscere il valore vincolante del Codice, che costituisce parte integrante delle obbligazioni assunte da dipendenti e collaboratori/collaboratrici;
- tutelare chi segnala in buona fede violazioni o comportamenti non conformi, garantendo riservatezza e protezione da ritorsioni, in conformità al D.Lgs. 24/2023.

Il rispetto del Codice rappresenta un dovere morale e professionale per tutti i destinatari e costituisce la base per costruire relazioni fondate su fiducia, reputazione e responsabilità condivisa.

Le violazioni possono comportare sanzioni disciplinari o contrattuali, secondo quanto previsto dal Modello 231 e dalla normativa vigente.

## IDENTITÀ, MISSIONE ED ETICA COOPERATIVA

COPMA Società Cooperativa per Azioni è una cooperativa oggi a mutualità non prevalente che, sin dalla sua fondazione nel 1971, ha scelto di coniugare i principi della cooperazione con una visione imprenditoriale moderna, responsabile e orientata alla sostenibilità. La sua struttura partecipativa valorizza il contributo dei/delle soci/socie e di una comunità lavorativa ampia e diversificata, riconoscendo in ogni persona un elemento centrale del proprio modello organizzativo.

La missione di COPMA si esprime nella volontà di generare benessere collettivo attraverso servizi integrati ad alto valore aggiunto, capaci di rispondere in modo efficace e innovativo ai bisogni emergenti della società. L'impresa opera in ambiti strategici quali la sanificazione ambientale e sanitaria, la gestione e manutenzione del verde, la logistica ospedaliera, la pulizia di impianti aereali, il pest control, il portierato, il call center e le micromanutenzioni. In particolare, COPMA si distingue per l'adozione del sistema PCHS® (Probiotic Cleaning Hygiene System), una tecnologia biologica e scientificamente validata che consente una sanificazione efficace, sostenibile e duratura, contribuendo alla riduzione delle infezioni correlate all'assistenza e dell'impatto ambientale.

Nel corso del tempo, COPMA ha sviluppato un sistema articolato di imprese che operano in sinergia sotto il nome di **COPMA Group**: un insieme di realtà specializzate in diversi settori, capace di offrire soluzioni globali e integrate alle

	MOG 231	Pagina 5 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

esigenze di clienti pubblici e privati. Grazie a questa struttura, il Gruppo si posiziona come partner strategico e punto di riferimento nel mondo del multi-servizio.

L'impresa promuove una cultura organizzativa in cui il comportamento etico non è solo un obbligo normativo, ma una scelta consapevole e condivisa, che orienta le strategie aziendali e i rapporti con tutti gli stakeholder. Questo approccio si traduce anche nell'adozione di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, volto alla prevenzione dei rischi e alla promozione di comportamenti responsabili a tutti i livelli dell'organizzazione.

L'identità cooperativa di COPMA si riflette in un impegno costante verso la valorizzazione delle competenze, la promozione della parità di genere, la tutela della dignità del lavoro e la costruzione di un ambiente professionale inclusivo e collaborativo. La Cooperativa investe nella formazione continua, nella crescita delle persone e nella responsabilità condivisa, reinvestendo i risultati economici in progetti e attività che generano valore per la comunità e per l'ambiente. L'attenzione alla salute e alla sicurezza nei luoghi di lavoro è parte integrante della cultura aziendale, così come l'adozione di pratiche sostenibili certificate, tra cui ISO 14067, Ecolabel e la Certificazione di Parità di Genere.

COPMA si ispira inoltre ai principi cooperativi riconosciuti a livello internazionale, promuovendo la partecipazione democratica, l'autonomia, la cooperazione tra cooperative e l'impegno verso la comunità. In questo contesto, la cooperativa si propone come partner strategico per enti pubblici e soggetti privati, offrendo non solo servizi di elevata qualità tecnica, ma anche un'opportunità concreta di crescita organizzativa, innovazione gestionale e sviluppo sostenibile. In tal modo, COPMA rafforza il proprio ruolo di attore proattivo nel sistema economico e sociale, contribuendo alla costruzione di un futuro più equo, sicuro e orientato al bene comune.

## **DESTINATARI DEL CODICE ETICO: RUOLI, DOVERI E IMPEGNI**

Il presente Codice Etico si applica a tutte le persone fisiche e giuridiche che, a qualsiasi titolo, operano per il conseguimento degli obiettivi di COPMA e delle società da essa controllate. Ne sono destinatari/e i/le soci lavoratori/socie lavoratrici e i/le dipendenti, gli/le amministratori/amministratrici, i/le membri degli organi sociali, il Collegio Sindacale, i/le collaboratori/collaboratrici, i/le consulenti, i fornitori, i partner commerciali e ogni altro soggetto che intrattenga rapporti, anche indiretti o temporanei, con la Cooperativa. I/Le destinatari/e del Codice Etico non si limitano a coloro che hanno un rapporto formale e continuativo con COPMA, ma includono anche tutti quei soggetti che, pur operando in modo occasionale o indiretto, contribuiscono al perseguimento degli obiettivi della Cooperativa. L'inclusione di tutti questi soggetti tra i destinatari del Codice Etico rafforza l'impegno di COPMA a costruire un sistema relazionale fondato sulla fiducia, sulla trasparenza e sul rispetto reciproco. Tutti i/le destinatari/e sono tenuti a conoscere, condividere e rispettare i principi e le regole contenute nel Codice Etico, astenendosi da comportamenti contrari ad esso, rivolgendosi ai responsabili aziendali o all'Organismo di Vigilanza per chiarimenti o segnalazioni, collaborando con le strutture preposte alla verifica delle violazioni e informando le controparti dell'esistenza del Codice, promuovendone il rispetto. Nei rapporti commerciali, le controparti devono essere informate dell'esistenza del Codice Etico e della necessità di condividerne i principi; a tal fine, nei contratti, negli atti di incarico o di nomina è prevista una clausola che consente la risoluzione del rapporto o la cessazione della carica in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice. L'adesione al Codice può essere richiesta anche in forma esplicita, quale condizione per l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto. L'osservanza del Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei lavoratori, ai sensi degli articoli 2104 e 2105 del Codice Civile, e rappresenta un dovere professionale e morale per tutti coloro che operano in nome e per conto della Cooperativa.

## **PRINCIPI ETICI GENERALI E VALORI FONDANTI**

COPMA fonda la propria identità su un sistema valoriale solido, coerente e condiviso, che orienta ogni scelta strategica, gestionale e operativa. Il rispetto della legalità rappresenta un principio inderogabile: la Cooperativa si impegna ad agire in conformità con tutte le normative vigenti, di qualunque rango e fonte, incluse le disposizioni nazionali, europee e internazionali, i contratti collettivi, i regolamenti interni e i codici di condotta. Questo impegno si traduce in un'azione costante di informazione, formazione e supporto, affinché ogni persona sia messa nelle condizioni di operare con consapevolezza, responsabilità e integrità.

L'etica è il fondamento dell'agire quotidiano di COPMA. Ogni comportamento, decisione e relazione deve essere improntato a correttezza, trasparenza, onestà, lealtà, imparzialità, riservatezza e rispetto della persona e dell'ambiente. La Cooperativa promuove una cultura aziendale fondata sulla fiducia reciproca, sulla responsabilità condivisa e sull'integrità morale, nella consapevolezza che l'etica non è solo un vincolo normativo, ma un valore strategico che guida l'intera organizzazione.

COPMA riconosce nella dignità del lavoro, nella sicurezza, nella tutela della salute e nella protezione dei dati personali elementi essenziali per garantire un ambiente professionale sano, inclusivo e rispettoso. Rifiuta ogni forma di discriminazione e si impegna a garantire pari opportunità, equità e inclusione.

In particolare, COPMA promuove attivamente la parità di genere, impegnandosi a garantire pari opportunità di accesso,

	MOG 231	Pagina 6 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

crescita e valorizzazione professionale per tutte le persone, indipendentemente da genere, età, orientamento, provenienza o condizione personale. Questo impegno si concretizza anche nell'adozione della Certificazione per la Parità di Genere secondo la prassi UNI/PdR 125:2022, che attesta l'efficacia delle politiche aziendali nel contrastare il gender pay gap, tutelare la genitorialità e favorire l'equilibrio tra vita lavorativa e personale.

La Cooperativa opera nel rispetto dei principi della mutualità, della cooperazione e della sostenibilità, promuovendo relazioni trasparenti e collaborative con soci/socie, dipendenti, clienti, fornitori, istituzioni e comunità locali.

COPMA si impegna a garantire trasparenza e correttezza nella gestione delle risorse economiche, nei rapporti contrattuali e nelle relazioni con clienti, fornitori e partner, evitando ogni forma di favoritismo, conflitto di interessi o pratica illecita. Promuove inoltre l'uso consapevole e responsabile delle risorse aziendali, materiali e immateriali, tutelando il patrimonio comune e garantendo la riservatezza delle informazioni.

I valori fondanti che guidano COPMA sono:

- Legalità e integrità, come base di ogni azione e relazione;
- Centralità della persona, riconosciuta come portatrice di diritti, competenze e potenzialità;
- Inclusione e pari opportunità, con un impegno concreto per la parità di genere e contro ogni forma di discriminazione;
- Responsabilità sociale e ambientale, per contribuire al benessere collettivo e alla tutela del pianeta;
- Sicurezza e salute sul lavoro, come priorità assolute;
- Mutualità e cooperazione, secondo i principi della partecipazione democratica e della condivisione del valore;
- Innovazione e qualità, per rispondere in modo efficace e sostenibile ai bisogni emergenti della collettività;
- Formazione e sviluppo, per rafforzare la consapevolezza etica e professionale;
- Prevenzione della corruzione, come presidio di trasparenza e affidabilità;
- Soddisfazione degli stakeholder, attraverso servizi ad alto valore tecnico, sociale e ambientale;
- Uso responsabile delle risorse, per tutelare il patrimonio aziendale e l'interesse collettivo.

## PRINCIPI GENERALI DI RIFERIMENTO

### LEGALITÀ

COPMA fonda la propria attività sul rispetto rigoroso della legalità, intesa come osservanza consapevole e sistematica di tutte le norme vigenti – nazionali, europee e internazionali – emanate da autorità legittimate. Questo principio non rappresenta soltanto un vincolo formale, ma costituisce il fondamento etico e operativo su cui si basa ogni azione della Cooperativa.

La legalità non è concepita come un mero adempimento burocratico, bensì come una condizione essenziale per garantire trasparenza, equità, sostenibilità e fiducia nei rapporti interni ed esterni.

COPMA riconosce che l'ignoranza della legge non esonera dalla responsabilità e non può in alcun modo giustificare comportamenti contrari alla stessa. Per questo motivo, l'Azienda si impegna a studiare costantemente l'evoluzione normativa e a formare il proprio personale in modo strutturato e continuo, affinché ciascun operatore possa agire con piena consapevolezza e responsabilità.

Gli obiettivi aziendali devono essere perseguiti nel pieno rispetto della legalità, dell'equità, dell'integrità, della riservatezza e dei principi di responsabilità sociale e ambientale; il loro raggiungimento non può mai avvenire a scapito di tali valori. In tale prospettiva, COPMA si riserva il diritto di non avviare, o di interrompere, rapporti con soggetti che non condividano o non rispettino questi valori.


I Destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a conformarsi ai principi espressi, astenendosi da comportamenti illeciti, ambigui o potenzialmente dannosi. Qualora emergano dubbi interpretativi o difficoltà nell'applicazione delle norme, è obbligatorio rivolgersi alle funzioni aziendali preposte alla vigilanza e alla conformità, al fine di ottenere chiarimenti e garantire un comportamento coerente con le disposizioni vigenti.

### INTEGRITÀ, ONESTÀ E RELAZIONI PROFESSIONALI

Nel rispetto del principio di integrità, valore fondante del Codice Etico di COPMA, tutti i Destinatari sono tenuti a mantenere comportamenti coerenti con i valori della Cooperativa, ispirati a legalità, trasparenza, correttezza, buona fede e rispetto della persona.

L'integrità si traduce in un agire quotidiano onesto, nella coerenza tra valori dichiarati e comportamenti concreti, e nel rispetto delle regole etiche e giuridiche. La correttezza nei rapporti e la buona fede nell'esercizio delle proprie funzioni sono alla base di relazioni professionali fondate sulla fiducia reciproca.

Tutte le relazioni, interne ed esterne, devono svolgersi nel rispetto della dignità individuale, evitando ogni forma di

	MOG 231	Pagina 7 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

discriminazione legata ad età, genere, orientamento sessuale, origine, condizione personale o sociale, disabilità, credo religioso o opinioni politiche. Sono vietati comportamenti che possano configurare corruzione, favoritismi, abusi di potere o lesioni della persona.

I Destinatari devono rispettare i diritti fondamentali di chiunque sia coinvolto nelle attività della Cooperativa, garantendo pari opportunità, riservatezza, decoro e libertà individuale.

In particolare, è fatto obbligo di:

- evitare situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, tra interessi personali e quelli della Cooperativa;
- non trarre vantaggio personale da informazioni, opportunità o relazioni acquisite nello svolgimento delle proprie funzioni;
- non accettare incarichi o collaborazioni con soggetti in concorrenza con COPMA, diretta o indiretta, che possano compromettere imparzialità e autonomia;
- segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto o incompatibilità agli organi competenti.

Le risorse, gli strumenti e le informazioni aziendali devono essere utilizzati con responsabilità e solo per fini professionali, evitando ogni uso improprio o personale.

Anche al di fuori dell'ambiente di lavoro, è richiesto un comportamento che tuteli l'immagine, la reputazione e la credibilità della Cooperativa, in particolare nella comunicazione pubblica e nell'uso dei social media.

Infine, in quanto impresa cooperativa, COPMA riconosce il proprio ruolo sociale e si impegna a operare con responsabilità verso la comunità e il territorio, promuovendo pratiche inclusive, sostenibili e orientate al bene comune.

## **LEGALITÀ, INTEGRITÀ E TRASPARENZA NEI RAPPORTI ISTITUZIONALI**

I rapporti di COPMA con la Pubblica Amministrazione, le Istituzioni, le Autorità – anche giudiziarie – nazionali ed estere, sono improntati al rispetto dei principi di legalità, trasparenza, correttezza e integrità.

Tali rapporti sono gestiti esclusivamente da soggetti formalmente incaricati dalla Cooperativa, in conformità alle deleghe conferite e alle responsabilità assegnate, nel rispetto delle procedure interne e delle normative vigenti. È fatto espresso divieto a chiunque, nell'ambito delle proprie funzioni, di porre in essere comportamenti che possano configurare atti di corruzione, collusione o indebita influenza nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio.

In particolare, è vietato:

- offrire, promettere o concedere, direttamente o indirettamente, denaro, beni, vantaggi o altre utilità a rappresentanti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o delle Istituzioni, anche per interposta persona;
- ricercare o instaurare relazioni personali di favore, influenza o ingerenza idonee a condizionare illecitamente l'esito di procedimenti amministrativi o negoziali;
- fornire informazioni riservate o non pubbliche che possano alterare la parità di trattamento o avvantaggiare indebitamente soggetti terzi;
- utilizzare contributi, sovvenzioni, finanziamenti o agevolazioni pubbliche per finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi;
- rendere dichiarazioni false, produrre documentazione non veritiera o alterare informazioni, anche tramite strumenti informatici, al fine di ottenere indebiti benefici da enti pubblici.

Nella conduzione di trattative o rapporti con enti pubblici, devono essere evitate situazioni di conflitto di interesse, anche solo apparente, tra gli interessi personali e quelli della Cooperativa.

Le funzioni aziendali preposte alla gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione sono tenute a rilasciare dichiarazioni, documenti e certificazioni in modo veritiero, completo e trasparente, evitando ogni atteggiamento elusivo o collusivo. Tutti i rapporti devono essere adeguatamente documentati e tracciabili, nel rispetto dei principi di ordine, chiarezza e accessibilità, e in conformità alle normative sulla conservazione dei documenti e sulla protezione dei dati personali.

COPMA si impegna a promuovere una cultura della legalità e dell'etica attraverso attività di formazione periodica rivolte a dipendenti, collaboratori/collaboratrici e soggetti incaricati, al fine di garantire la piena consapevolezza delle normative vigenti e dei principi del presente Codice Etico.

La Cooperativa adotta strumenti di controllo e vigilanza interna per garantire il rispetto delle disposizioni etiche e normative, con il supporto degli organi di controllo aziendali, incaricati di intervenire tempestivamente in caso di violazioni. A tal fine, sono previsti strumenti idonei quali procedure interne, sistemi di tracciabilità delle operazioni, verifiche periodiche e audit, volti ad assicurare il rispetto delle deleghe conferite e a prevenire comportamenti non conformi.

In occasione di verifiche, ispezioni o procedimenti da parte di autorità competenti, il personale è tenuto a collaborare attivamente, fornendo piena disponibilità e supporto, senza ostacolare in alcun modo le attività ispettive o di controllo.

Infine, la Cooperativa favorisce un dialogo costruttivo e collaborativo con le autorità pubbliche, contribuendo attivamente

	MOG 231	Pagina 8 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

alla promozione della trasparenza e della legalità nel settore in cui opera.

### **TRACCIABILITÀ, CORRETTEZZA E CONTROLLO DELLE OPERAZIONI ECONOMICHE**

COPMA assicura che ogni operazione economica e transazione finanziaria sia effettuata nel pieno rispetto delle normative vigenti, in modo legittimo, autorizzato, documentato e verificabile. Tutte le attività gestionali devono essere coerenti con le finalità aziendali, congrue rispetto agli obiettivi perseguiti e tracciabili in ogni fase del processo decisionale.

La Cooperativa promuove l'adozione di sistemi organizzativi, contabili e procedurali idonei a garantire la corretta registrazione delle operazioni, in modo da consentire il controllo sull'origine, la destinazione e la legittimità delle risorse impiegate. Ogni registrazione contabile deve riflettere fedelmente i dati contenuti nella documentazione di supporto, che deve essere conservata e resa disponibile per eventuali verifiche.

Particolare attenzione è riservata alla tracciabilità dei flussi finanziari, al fine di prevenire fenomeni di riciclaggio, frode o utilizzo improprio delle risorse. I flussi di cassa devono essere gestiti esclusivamente attraverso strumenti tracciabili (es. bonifici bancari, pagamenti elettronici) e in conformità alle procedure interne di controllo.

La gestione operativa deve ispirarsi ai principi di correttezza, trasparenza, efficienza ed economicità, evitando sprechi, irregolarità o utilizzi impropri delle risorse aziendali.

COPMA vieta l'uso di conti correnti non intestati alla Cooperativa o non autorizzati, e l'impiego di fondi non ufficialmente registrati. Ogni movimentazione finanziaria deve essere riconducibile a operazioni lecite e giustificabili, anche ai fini della prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs. 231/2001.

È fatto obbligo a tutti i soggetti coinvolti di collaborare attivamente con gli organi di controllo interni ed esterni, garantendo la massima disponibilità e chiarezza nella comunicazione delle informazioni richieste. La mancata osservanza delle disposizioni sopra indicate può comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari e, nei casi più gravi, la segnalazione alle autorità competenti.

### **LEALTÀ, IMPARZIALITÀ E GESTIONE DEI CONFLITTI DI INTERESSE**

COPMA riconosce il valore fondamentale del rapporto di fiducia che la lega ai/alle proprie soci/socie, dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici, procuratori/procuratrici e soggetti terzi che agiscono per conto della Cooperativa. Ciascuno, nell'ambito delle proprie responsabilità, è tenuto ad agire con diligenza, competenza e senso di responsabilità, contribuendo attivamente al perseguimento degli obiettivi aziendali e al buon funzionamento dell'organizzazione.

Tutti sono chiamati a svolgere le proprie attività con imparzialità, evitando comportamenti che possano compromettere l'autonomia di giudizio o generare situazioni di conflitto, anche solo potenziale, tra interessi personali e quelli della Cooperativa. È fatto obbligo di astenersi da decisioni o attività che possano anche solo apparire in contrasto con l'interesse di COPMA, o che possano influenzare negativamente l'equilibrio e la trasparenza dei processi decisionali. È altresì vietato trarre vantaggio personale da opportunità di affari o da informazioni acquisite nello svolgimento delle proprie funzioni.

Ogni situazione che possa configurare un conflitto di interessi, effettivo o potenziale, deve essere tempestivamente comunicata al proprio responsabile diretto e all'Organismo di Vigilanza. Nei casi in cui il soggetto coinvolto rivesta funzioni di rappresentanza, amministrazione o gestione, la segnalazione deve essere indirizzata anche agli organi di amministrazione e al collegio sindacale, affinché possano essere adottate le misure più opportune a tutela dell'integrità dell'ente.

COPMA adotta misure organizzative e procedurali volte a prevenire l'insorgenza di conflitti di interesse, anche attraverso la definizione di criteri di incompatibilità, la rotazione degli incarichi sensibili e la tracciabilità delle decisioni. Tali misure sono parte integrante del sistema di controllo interno e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001.

La Cooperativa promuove attività di formazione periodica rivolta a tutto il personale, finalizzata a incrementare la consapevolezza sui rischi connessi ai conflitti di interesse e sulle corrette modalità di gestione e segnalazione. La formazione è parte integrante della cultura aziendale orientata all'etica e alla responsabilità.

L'Organismo di Vigilanza, in collaborazione con le funzioni aziendali competenti, effettua attività di monitoraggio e verifica sull'effettiva applicazione delle disposizioni in materia di conflitto di interessi, anche attraverso audit interni e analisi dei flussi decisionali.

### **IMPEGNO ALLA TRASPARENZA E RESPONSABILITÀ NELLA COMUNICAZIONE**

La trasparenza costituisce un principio cardine dell'agire di COPMA e rappresenta un presupposto essenziale per garantire correttezza, affidabilità e fiducia nei rapporti interni ed esterni. Essa si traduce nella responsabilità di comunicare in modo chiaro, completo, veritiero e pertinente, evitando ogni forma di ambiguità, omissione o rappresentazione fuorviante.

Tutti i Destinatari del presente Codice sono tenuti a conformarsi a tale principio, assicurando che ogni informazione,

	MOG 231	Pagina 9 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

dichiarazione o comunicazione, sia essa verbale, scritta o digitale, rispecchi fedelmente la realtà dei fatti e sia trasmessa in modo comprensibile, accurato e tempestivo.

I Destinatari si impegnano a verificare preventivamente la correttezza e la completezza delle informazioni diffuse, assumendosi la responsabilità di garantire che i contenuti comunicati non alterino in alcun modo la percezione dell'attività aziendale o inducano in errore gli interlocutori, interni o esterni.

### **ETICA DEL LAVORO E SVILUPPO PROFESSIONALE**

COPMA riconosce il valore della competenza e della professionalità come elementi fondamentali per il raggiungimento degli obiettivi aziendali e per la qualità dei servizi offerti. Le persone che operano all'interno della Cooperativa sono tenute a svolgere le proprie attività con il livello di preparazione adeguato alla natura dei compiti e delle funzioni esercitate, agendo con impegno, precisione e senso di responsabilità.

Ciascuno, nell'ambito del proprio ruolo, contribuisce attivamente al buon andamento della Cooperativa, rispettando con rigore i doveri e gli obblighi connessi alle proprie mansioni. L'impegno quotidiano deve essere orientato alla qualità delle prestazioni, alla puntualità nell'esecuzione e alla correttezza nei rapporti professionali.

COPMA promuove una cultura del lavoro fondata sull'eccellenza operativa, sull'aggiornamento continuo e sull'adozione delle migliori pratiche professionali, in linea con gli standard più avanzati del settore. L'attenzione alla qualità si accompagna alla ricerca dell'efficienza e dell'economicità, intese come capacità di utilizzare le risorse in modo ottimale, evitando sprechi e massimizzando il valore generato.

La cooperativa sostiene e promuove il percorso di crescita delle persone al proprio interno, valorizzando il merito, l'impegno e le competenze individuali. A tal fine, incoraggia la partecipazione a iniziative di formazione e aggiornamento professionale, ritenendole strumenti strategici per lo sviluppo delle capacità tecniche, organizzative ed etiche, in coerenza con i principi di responsabilità, trasparenza e miglioramento continuo.

### **CULTURA ETICA DELLA SICUREZZA E DELLA RISERVATEZZA**

COPMA riconosce l'importanza della riservatezza e della protezione dei dati personali e aziendali come elementi fondamentali per la fiducia reciproca e la correttezza nei rapporti professionali. La Cooperativa si impegna ad adottare tutte le misure tecniche, organizzative e procedurali necessarie per garantire la sicurezza delle informazioni trattate, in conformità alla normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e alla normativa nazionale in materia di privacy.

Le informazioni riservate – comprese quelle relative a procedure di gara, offerte, piani strategici, progetti, know-how, operazioni finanziarie e dati personali – devono essere acquisite, gestite, conservate e comunicate esclusivamente da persone formalmente autorizzate e solo per finalità strettamente connesse all'attività lavorativa.

Le persone che operano all'interno della Cooperativa, a qualsiasi titolo, sono tenute a trattare i dati e le informazioni aziendali e personali esclusivamente nell'ambito delle proprie funzioni e a non divulgarli, comunicarli o utilizzarli per scopi diversi da quelli autorizzati. È fatto espresso divieto di diffondere o utilizzare informazioni riservate o sensibili al di fuori degli scopi operativi per cui è stato conferito l'accesso.

COPMA tutela la privacy di/delle dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici, soci/socie, fornitori e utenti, anche attraverso l'adozione di standard operativi che definiscono le modalità di trattamento e conservazione dei dati. Tutti i soggetti coinvolti sono tenuti ad attenersi scrupolosamente a tali disposizioni.

È esclusa ogni forma di indagine o raccolta di dati personali non pertinenti, in particolare quelli relativi a convinzioni religiose, filosofiche o politiche, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, origine etnica o stato di salute, salvo nei casi espressamente previsti dalla legge e con le dovute garanzie.

La Cooperativa si astiene dal ricercare informazioni riservate di terzi, salvo nei casi in cui ciò avvenga in modo lecito e autorizzato. I/Le Destinatari/e del Codice Etico sono tenuti a proteggere le informazioni acquisite, anche tramite strumenti informatici, evitando ogni forma di accesso non autorizzato, uso improprio o diffusione non conforme. Chiunque venga a conoscenza di violazioni, accessi indebiti o utilizzi impropri di dati o informazioni riservate è tenuto a segnalarlo tempestivamente al proprio referente interno o all'Organismo di Vigilanza, nel rispetto delle procedure previste e della riservatezza del segnalante.

### **TUTELA DELLA PERSONA, INCLUSIONE, SICUREZZA E RESPONSABILITÀ SOCIALE**

COPMA si impegna a garantire condizioni di lavoro sicure, inclusive e rispettose della salute, dell'integrità psicofisica e della dignità morale di tutte le persone coinvolte nelle proprie attività, promuovendo la parità di trattamento e di opportunità e contrastando ogni forma di discriminazione.

Tale impegno si estende anche alle attività svolte da terzi per conto della Cooperativa, che devono essere improntate alla prevenzione dei rischi e alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e dei soggetti esterni coinvolti.

	MOG 231	Pagina 10 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

È vietata qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta, fondata su razza, origine etnica, nazionalità, sesso, età, disabilità, orientamento sessuale, opinioni politiche o sindacali, convinzioni religiose o filosofiche, stato di salute o altra condizione personale. Non sono tollerati comportamenti vessatori, molestie fisiche o psicologiche, comprese quelle a sfondo sessuale, in qualunque forma si manifestino.

Il rispetto della dignità umana richiede relazioni fondate sulla collaborazione, la valorizzazione delle risorse umane e il rispetto reciproco dei diritti e delle libertà individuali. Devono essere evitati tutti i comportamenti che possano generare un clima lavorativo intimidatorio, ostile, degradante o offensivo.

COPMA riconosce come valore imprescindibile la tutela dell'incolumità fisica e morale della persona, della libertà individuale e della personalità, impegnandosi a non attuare né favorire discriminazioni in fase di assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione o cessazione del rapporto di lavoro. È altresì garantita la libertà di espressione delle opinioni politiche, religiose e sindacali.

La Cooperativa adotta misure per prevenire e contrastare ogni comportamento, gesto, linguaggio o contatto fisico che possa risultare sessualmente coercitivo, minaccioso, abusivo o lesivo della dignità personale, nonché ogni forma di molestia morale o psicologica.

COPMA ripudia qualsiasi attività che comporti sfruttamento, riduzione in stato di soggezione o lesione dell'integrità individuale, attribuendo particolare rilevanza alla tutela dei minori e alla repressione di ogni forma di sfruttamento nei loro confronti. Condanna inoltre ogni condotta finalizzata a favorire l'ingresso illegale di cittadini stranieri nel territorio dello Stato o in altri Stati, al fine di trarne un profitto, anche indiretto, in violazione delle normative vigenti.

Si rinvia alla Procedura per la selezione e l'assunzione del personale, adottata nell'ambito del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

In conformità al D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), COPMA adotta e sostiene l'applicazione delle clausole sociali negli appalti pubblici, favorendo la continuità occupazionale nei cambi di appalto, l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati (tra cui disoccupati di lunga durata, persone con disabilità, utenti dei servizi sociali, giovani e donne), il rispetto dei contratti collettivi nazionali, condizioni di lavoro dignitose e misure di conciliazione vita-lavoro e parità di genere.

COPMA dimostra un autentico rispetto dei diritti umani e dei principi fondamentali del lavoro, in conformità alle normative nazionali, europee e internazionali, nonché alle convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO). In particolare:

- è necessario escludere ogni forma di sfruttamento, compresi il lavoro forzato, minorile o in condizioni coercitive, in linea con le Convenzioni ILO n. 29 e 105 (lavoro forzato) e n. 138 e 182 (lavoro minorile);
- devono essere garantiti ambienti di lavoro sicuri, salubri e inclusivi, conformemente alle leggi in materia di salute e sicurezza, e in particolare alla Convenzione ILO n. 155;
- è richiesto il rispetto dei principi di non discriminazione, pari opportunità, libertà di associazione (Convenzione ILO n. 87) e diritto alla contrattazione collettiva (Convenzione ILO n. 98);
- le condizioni retributive devono essere dignitose, nel rispetto delle normative vigenti su salario minimo, orari di lavoro e ferie, con riferimento alle Convenzioni ILO n. 1, 26 e 131.


Tali principi costituiscono parte integrante della missione cooperativa e del contributo allo sviluppo sostenibile e inclusivo del territorio.

## **TUTELA DELL'AMBIENTE, SICUREZZA E RESPONSABILITÀ INDIVIDUALE**

COPMA riconosce la tutela dell'ambiente, della salute e della sicurezza come valori fondamentali e si impegna a rispettare e far rispettare, nello svolgimento di tutte le attività, le normative vigenti in materia ambientale e di sicurezza sul lavoro, adempiendo puntualmente agli obblighi previsti dalla legge. La Cooperativa promuove un approccio responsabile e sostenibile, finalizzato all'ottimizzazione dell'uso delle risorse naturali, alla riduzione dell'inquinamento e alla salvaguardia degli interessi delle generazioni future. In tale ambito, COPMA opera in conformità ai principi della norma ISO 14001, attraverso un Sistema di Gestione Ambientale certificato e una Politica Aziendale orientata alla prevenzione e al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali.

In materia di salute e sicurezza, COPMA tutela l'integrità fisica e morale dei/delle propri/e soci/socie, dipendenti e collaboratori/collaboratrici, garantendo ambienti di lavoro sicuri e salubri nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di igiene, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro. L'adeguatezza delle condizioni tecniche, organizzative ed economiche alle finalità preventive è attestata e monitorata attraverso l'adozione di un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro conforme alla norma ISO 45001, certificato da enti accreditati.

Tutti i collaboratori sono tenuti ad adottare comportamenti responsabili e coerenti con le procedure aziendali, contribuendo attivamente alla protezione dell'ambiente, alla prevenzione degli infortuni e alla tutela della salute collettiva. La Cooperativa promuove inoltre pratiche operative attente al corretto utilizzo delle risorse, alla gestione dei rifiuti e alla

	MOG 231	Pagina 11 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

riduzione degli sprechi.

La responsabilità individuale è un principio cardine: ciascun/a lavoratore/lavoratrice è responsabile delle proprie azioni nello svolgimento dell'attività lavorativa. Per coloro che ricoprono ruoli di coordinamento o direzione, si aggiunge l'obbligo di vigilare sul rispetto delle regole da parte del personale sottoposto, promuovendo una cultura della sicurezza, della legalità e del rispetto ambientale.

COPMA promuove una cultura della prevenzione e del miglioramento continuo, fondata sulla consapevolezza, sulla formazione e sulla partecipazione attiva di tutti i lavoratori. La Cooperativa investe costantemente in attività formative e informative in materia di ambiente, salute e sicurezza, al fine di accrescere la responsabilità individuale e collettiva, prevenire i rischi e consolidare comportamenti virtuosi.

### **TRASPARENZA E LEGALITÀ NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E FISCALE**

La Cooperativa si impegna a garantire l'integrità del proprio patrimonio e a preservare la solidità del capitale sociale, quale condizione essenziale per la continuità e l'affidabilità dell'impresa.

La gestione amministrativa e contabile è improntata a criteri di trasparenza, tracciabilità e veridicità. Le operazioni devono essere documentata in modo chiaro, coerente e verificabile, con l'indicazione delle responsabilità connesse alle fasi di autorizzazione, esecuzione, registrazione e controllo. Le scritture contabili, i bilanci, le relazioni e ogni altro documento societario o fiscale devono riflettere fedelmente la realtà economica, patrimoniale e finanziaria dell'organizzazione, nel rispetto dei principi contabili e delle normative vigenti.

È fatto divieto assoluto di alterare, omettere o manipolare dati e informazioni rilevanti ai fini contabili, fiscali o societari. Qualsiasi comunicazione verso l'esterno che riguardi dati economici o finanziari deve essere autorizzata dalla funzione competente, nel rispetto dei criteri di correttezza, completezza e chiarezza.

COPMA adotta un sistema di controllo interno volto a garantire la correttezza delle procedure contabili e la conformità delle attività fiscali.

Chiunque venga a conoscenza di comportamenti irregolari, omissioni o anomalie nella gestione contabile o fiscale è tenuto a segnalarli tempestivamente all'Organismo di Vigilanza, nel rispetto delle procedure aziendali e della riservatezza.

### **GESTIONE DI REGALIE, OMAGGI E LIBERALITÀ**

COPMA promuove una cultura improntata alla trasparenza, all'integrità e alla responsabilità, valori fondamentali per costruire e mantenere relazioni di fiducia con soci/socie, clienti, fornitori, partner e istituzioni.

In tale contesto, l'offerta o l'accettazione di regali, omaggi, inviti o altri vantaggi personali è consentita esclusivamente se conforme a criteri di correttezza, proporzionalità e legalità. A tal fine, si rinvia alla Procedura per la gestione di regalie, omaggi ed erogazioni liberali, adottata dalla Cooperativa.

COPMA si impegna inoltre a comunicare in modo chiaro le proprie politiche in materia a fornitori, consulenti e partner commerciali, anche mediante l'inserimento di apposite clausole contrattuali, in linea con la normativa vigente (es. D.Lgs. 231/2001, Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, normative internazionali anticorruzione).

Il rispetto di tali disposizioni è essenziale per tutelare la reputazione della Cooperativa e garantire un ambiente di lavoro etico, equo e responsabile. Le eventuali violazioni saranno oggetto di valutazione e comporteranno l'applicazione delle misure previste dal Codice Sanzionatorio incluso nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

	MOG 231	Pagina 12 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

## **NORME DI COMPORTAMENTO**

### **RELAZIONI CON GLI ORGANI SOCIALI**

Gli Organi sociali di COPMA sono tenuti a operare con senso di responsabilità, nel pieno rispetto delle normative vigenti, dello Statuto e dei regolamenti interni. Le loro attività devono riflettere i valori fondanti di COPMA, ispirandosi a principi di legalità, trasparenza, correttezza e coerenza etica, contribuendo alla credibilità, all'affidabilità e alla solidità dell'organizzazione.

Il Presidente, il Vicepresidente, i componenti del Consiglio di Amministrazione e i Sindaci sono tenuti a esercitare le proprie funzioni con integrità, imparzialità e rigore professionale, evitando qualsiasi comportamento che possa generare favoritismi, interessi personali o situazioni di conflitto che compromettano la trasparenza e l'equilibrio delle decisioni.

Le nomine all'interno del Consiglio di Amministrazione devono garantire la selezione di figure dotate di adeguate competenze, indipendenza di giudizio e capacità di contribuire in modo attivo e consapevole al perseguimento della missione cooperativa.

Il Consiglio di Amministrazione agisce in autonomia e con piena cognizione di causa, orientando le proprie deliberazioni all'interesse collettivo della Cooperativa, nel rispetto dei principi di mutualità, equità, partecipazione democratica e sostenibilità.

Le riunioni del Consiglio e dell'Assemblea dei/delle Soci/Socie devono essere convocate e condotte secondo modalità che garantiscano la massima informazione, la tracciabilità delle decisioni e la partecipazione effettiva di tutti i soggetti coinvolti, con particolare attenzione alle deliberazioni che incidano in modo significativo sulla struttura economico-patrimoniale o sull'assetto societario.

Tutte le decisioni assunte dagli Organi sociali devono essere adeguatamente motivate e documentate, in modo da garantirne la trasparenza, la verificabilità e la coerenza con gli obiettivi della Cooperativa.

È fatto espresso divieto di influenzare in modo improprio le decisioni dell'Assemblea o di porre in essere atti che possano arrecare danno alla Cooperativa, comprometterne la stabilità o ledere l'integrità del patrimonio sociale.

Ogni componente degli Organi sociali ha l'obbligo di segnalare tempestivamente eventuali situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interessi o di incompatibilità con altri incarichi, astenendosi dal partecipare a decisioni o attività che possano compromettere l'imparzialità dell'organo di appartenenza.

Gli Organi sociali agiscono nella consapevolezza della propria funzione di rappresentanza e tutela dell'interesse dei/delle Soci/Socie e degli stakeholder, promuovendo un dialogo costruttivo e garantendo l'equilibrio tra le esigenze mutualistiche e la sostenibilità economica e sociale della Cooperativa.

L'operato degli Organi Sociali è sottoposto a valutazione periodica, al fine di verificarne l'efficacia, la trasparenza e la coerenza con gli obiettivi strategici della Cooperativa. La valutazione è effettuata mediante procedure formalizzate, con il coinvolgimento del Collegio Sindacale, della Società di Revisione e dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001, sulla base di criteri documentati e verificabili, per promuovere il miglioramento continuo della governance.

I membri degli Organi sociali sono, inoltre, incoraggiati a partecipare a percorsi di formazione e aggiornamento, al fine di mantenere un elevato livello di consapevolezza e competenza in relazione ai propri doveri, alle normative di riferimento e alle dinamiche del settore cooperativo.

	MOG 231	Pagina 13 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

È fatto obbligo di astenersi da qualsiasi condotta che possa configurare pratiche corruttive, favoritismi o utilizzo improprio delle risorse della Cooperativa, promuovendo un ambiente fondato sull'etica, sulla legalità e sulla responsabilità collettiva.

Le comunicazioni verso l'esterno, comprese dichiarazioni pubbliche, interviste o interventi, devono essere coerenti con i valori e gli obiettivi della Cooperativa e con i principi del presente Codice Etico. Le informazioni acquisite nell'ambito dell'incarico sono da considerarsi riservate e devono essere trattate con la massima discrezione, nel rispetto delle funzioni ricoperte.

Gli obblighi di riservatezza, correttezza e lealtà permangono anche dopo la cessazione dell'incarico o del rapporto con la Cooperativa, a tutela della continuità istituzionale e della reputazione dell'organizzazione.

### **RELAZIONI CON I/LE LAVORATORI/LAVORATRICI**

COPMA riconosce nelle proprie risorse umane – Soci/Socie e dipendenti – un patrimonio essenziale per la crescita sostenibile e il successo della Cooperativa. Per questo promuove un ambiente di lavoro inclusivo, rispettoso e orientato allo sviluppo delle competenze, in cui ciascun individuo possa esprimere appieno le proprie potenzialità, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi comuni.

La selezione del personale avviene secondo criteri di imparzialità, trasparenza e coerenza con le esigenze organizzative, valorizzando le competenze professionali e personali dei candidati. Non sono tollerati comportamenti discriminatori né pratiche che possano favorire clientelismi, nepotismi o attribuzioni di vantaggi indebiti.

L'instaurazione del rapporto di lavoro avviene mediante contratti regolari, nel pieno rispetto della normativa vigente e dei contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) applicabili. I trattamenti economici e normativi riconosciuti ai lavoratori sono conformi a quanto previsto dal CCNL di riferimento per ciascuna categoria professionale.

L'assunzione comporta l'impegno a rispettare il presente Codice Etico e di Comportamento, la normativa interna e le politiche aziendali, inclusi i sistemi di prevenzione della corruzione e di gestione dei rischi.

In presenza di ruoli o mansioni esposti a rischi specifici – in particolare in ambiti sensibili sotto il profilo etico o gestionale – COPMA si riserva di effettuare verifiche preventive (due diligence) per valutare l'adeguatezza del profilo e la compatibilità con i principi di integrità e trasparenza.

La Cooperativa assicura e promuove la formazione e l'aggiornamento costante del personale, attraverso percorsi strutturati e coerenti con le esigenze operative e le caratteristiche individuali. L'obiettivo è garantire lo sviluppo continuo delle competenze, favorire la crescita professionale e assicurare l'allineamento con i valori e gli standard aziendali. La progressione professionale è sostenuta da criteri meritocratici, basati su competenze, risultati e comportamenti coerenti con la cultura organizzativa. Sono garantite pari opportunità nell'accesso al lavoro, nella gestione delle carriere e nei processi di valutazione.

Tutti i lavoratori sono tenuti a contribuire al mantenimento di un ambiente di lavoro rispettoso della dignità, dell'identità e della reputazione di ciascuno, evitando qualsiasi forma di intimidazione, pressione indebita o disagio relazionale.

L'attività lavorativa deve essere svolta con professionalità, correttezza, lealtà e responsabilità, nel rispetto delle direttive aziendali e delle normative applicabili. Ogni/Ognuna lavoratore/lavoratrice è tenuto/a a segnalare eventuali incongruenze tra le disposizioni ricevute e le norme di legge, i contratti collettivi, i regolamenti interni o il presente Codice.

Devono essere evitate tutte le situazioni che possano generare conflitti di interesse, anche solo potenziali, con la Cooperativa o che possano compromettere l'imparzialità delle decisioni o l'integrità dell'azione lavorativa.

Le informazioni acquisite nello svolgimento delle attività devono essere trattate come riservate e utilizzate esclusivamente per finalità aziendali, nel rispetto delle normative vigenti e delle procedure interne. È vietata ogni forma di divulgazione non autorizzata o uso improprio.

I beni e le risorse aziendali devono essere utilizzati in modo corretto, esclusivamente per scopi connessi all'attività lavorativa, evitando sprechi, usi personali o comportamenti che possano comprometterne l'efficienza o la sicurezza.

L'utilizzo di strumenti informatici, dispositivi digitali e canali di comunicazione aziendali deve avvenire in modo responsabile, nel rispetto delle finalità lavorative, della riservatezza delle informazioni e delle politiche interne in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali.

### **RELAZIONI CON I/LE SOCI/SOCIE**

COPMA si impegna a promuovere il coinvolgimento attivo e consapevole dei/delle Soci/Socie nella vita della Cooperativa, valorizzando la partecipazione come espressione concreta dei principi di democrazia, parità e corresponsabilità. La gestione societaria è orientata alla condivisione delle informazioni e alla trasparenza, affinché ogni/ognuna Socio/Socia possa esercitare i propri diritti in modo informato e contribuire al perseguimento degli obiettivi comuni.

La Cooperativa garantisce l'accesso alle informazioni rilevanti sull'andamento gestionale, sulle strategie adottate e sulle prospettive di sviluppo, nel rispetto dei principi di chiarezza, tempestività e correttezza comunicativa.

	MOG 231	Pagina 14 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

Nel contempo, COPMA tutela con rigore la riservatezza delle informazioni sensibili, sia di natura societaria che personale, in particolare quelle relative ai rapporti mutualistici e ai dati dei/delle Soci/Socie. Tali informazioni devono essere trattate con la massima discrezione e non possono essere utilizzate per fini diversi da quelli istituzionali o divulgate senza autorizzazione.

Tutti i Destinatari del presente Codice sono tenuti a rispettare gli obblighi di riservatezza e a non abusare delle informazioni acquisite nell'ambito del proprio ruolo. La diffusione verso l'esterno di notizie riguardanti la Cooperativa deve avvenire con prudenza e responsabilità, evitando ogni forma di comunicazione impropria, fuorviante o potenzialmente lesiva dell'immagine e degli interessi della Società.

È fatto espresso divieto di diffondere informazioni false, tendenziose o non verificate, che possano generare confusione, danneggiare la reputazione della Cooperativa o compromettere la fiducia dei/delle Soci/Socie e degli stakeholder.

COPMA promuove la diffusione della cultura cooperativa tra i/le propri/e Soci/Socie, favorendo la consapevolezza del ruolo mutualistico, dei diritti e dei doveri connessi alla partecipazione alla vita sociale.

La Cooperativa riconosce il valore del pluralismo e del confronto costruttivo tra i/le Soci/Socie, garantendo spazi di espressione e partecipazione che favoriscano il dialogo, la condivisione delle idee e il miglioramento continuo delle scelte collettive.

Le comunicazioni rivolte ai/alle Soci/Socie devono essere improntate a correttezza, chiarezza e rispetto, utilizzando strumenti adeguati che favoriscano la partecipazione consapevole e il dialogo costruttivo. È incoraggiata una comunicazione accessibile, trasparente e coerente con i valori cooperativi.

## **INFORMATIVA SOCIETARIA**

COPMA cura con attenzione la gestione contabile e amministrativa, assicurando che la redazione del bilancio di esercizio, dei rendiconti economici, delle relazioni gestionali e delle comunicazioni societarie avvenga nel rispetto delle normative vigenti, dei principi contabili applicabili e delle regole tecniche di settore. Tali attività sono svolte con l'obiettivo di garantire la chiarezza, la completezza e l'affidabilità delle informazioni economico-finanziarie.

Gli organi della Cooperativa – Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Assemblea dei/delle Soci/Socie e Organismo di Vigilanza – esercitano un ruolo di controllo e indirizzo, vigilando sull'operato delle figure apicali e dei soggetti coinvolti nei processi contabili e amministrativi. Tale funzione comprende anche la prevenzione di comportamenti che possano determinare violazioni della normativa tributaria, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 231/2001, art. 25-quinquiesdecies.

La Cooperativa promuove una circolazione delle informazioni economiche chiara e tempestiva tra le funzioni aziendali interessate, garantendo un flusso informativo costante verso l'Assemblea dei/delle Soci/Socie e il Consiglio di Amministrazione. A tal fine, vengono predisposti bilanci periodici, sottoposti alla presa d'atto del CdA, che confluiscono nella redazione del bilancio annuale da presentare all'Assemblea.

È inoltre favorita la collaborazione tra gli organi sociali e le strutture operative coinvolte, al fine di agevolare i controlli previsti e assicurare la coerenza e la tracciabilità delle attività svolte.

Ogni operazione economica o finanziaria deve essere registrata in modo accurato, autorizzata secondo le procedure interne e documentata in maniera tale da consentire la ricostruzione puntuale del processo, l'individuazione delle responsabilità e la verifica della conformità alle norme. La documentazione deve essere conservata in modo ordinato e accessibile, così da ridurre il rischio di errori, omissioni o interpretazioni non corrette.

Tutti i soggetti coinvolti, a qualsiasi livello, nella gestione e nella registrazione delle operazioni contabili sono tenuti ad agire con diligenza, precisione e responsabilità, contribuendo attivamente alla correttezza e alla trasparenza dei dati aziendali.

COPMA incoraggia la tempestiva segnalazione di eventuali anomalie, irregolarità o comportamenti non conformi riscontrati nei processi contabili e amministrativi, anche attraverso canali riservati, nel rispetto delle normative vigenti in materia di whistleblowing.

## **RISORSE UMANE**

COPMA riconosce il valore strategico delle proprie risorse umane, considerate parte integrante e attiva della vita cooperativa. Con il termine "risorse umane" si intendono sia i dipendenti, sia i collaboratori che operano a favore della Cooperativa con forme contrattuali diverse dal lavoro subordinato. In ogni caso, l'obiettivo è costruire e mantenere relazioni fondate sulla fiducia reciproca, sul rispetto e sulla valorizzazione delle capacità individuali.

La Cooperativa si impegna a garantire pari dignità e rispetto a tutte le persone che operano per l'organizzazione, indipendentemente dal ruolo, dalla tipologia contrattuale o dalla durata del rapporto. Ogni risorsa è considerata parte integrante del progetto cooperativo e viene valorizzata per il contributo che può offrire alla crescita collettiva.

Tutti coloro che operano per conto di COPMA, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, sono tenuti a rispettare gli obblighi derivanti dal proprio incarico e a garantire l'esecuzione delle attività affidate con diligenza, puntualità e spirito

	MOG 231	Pagina 15 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

di collaborazione. L'adesione ai principi del Codice Etico e di Comportamento è formalizzata mediante una dichiarazione esplicita di accettazione, inserita tra le clausole del contratto di assunzione, quale impegno concreto alla cultura della responsabilità e della trasparenza.

La Cooperativa promuove un ambiente professionale in cui ciascuno possa contribuire in modo responsabile e consapevole al raggiungimento degli obiettivi comuni, nel rispetto dei principi etici e delle regole condivise. Ogni/Ognuna lavoratore/lavoratrici o collaboratore/collaboratrici è tenuto/a a contribuire al mantenimento di un ambiente professionale sano, evitando comportamenti che possano ledere la reputazione, la dignità o il benessere psicologico altrui. Sono vietate forme di discriminazione, molestie, pressioni indebite o atteggiamenti lesivi della persona.

COPMA promuove un clima organizzativo basato sull'ascolto, sul dialogo aperto e sul confronto costruttivo. Viene incoraggiata la comunicazione tra le persone e i diversi livelli organizzativi, anche attraverso strumenti e momenti dedicati, al fine di raccogliere proposte, segnalazioni e suggerimenti utili al miglioramento continuo.

### **SELEZIONE DEL PERSONALE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

La selezione del personale da inserire in COPMA avviene nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pari opportunità, valutando la coerenza tra le competenze e le caratteristiche dei candidati e i profili professionali richiesti in relazione alle esigenze organizzative. Ogni fase del processo selettivo è orientata a garantire equità e valorizzazione del merito, senza discriminazioni di alcun tipo.

Tutti i rapporti di lavoro sono formalizzati mediante contratti regolari, conformi alla normativa vigente e ai contratti collettivi applicabili. Non è ammessa alcuna forma di impiego irregolare o non dichiarato, né da parte della Cooperativa, né da parte di soggetti terzi che operano in suo nome o per suo conto, inclusi fornitori, subappaltatori e collaboratori esterni.

Al momento dell'inserimento, ogni/ognuna lavoratore/lavoratrice o collaboratore/collaboratrice riceve informazioni chiare e complete in merito al proprio ruolo, alle mansioni assegnate, al trattamento economico e normativo applicabile, nonché alle regole interne e ai comportamenti attesi. Particolare attenzione è dedicata alla formazione iniziale sui temi della sicurezza, della prevenzione dei rischi e dei principi etici che regolano la vita cooperativa.

La Cooperativa investe inoltre nella formazione continua, offrendo percorsi di aggiornamento professionale e sviluppo delle competenze trasversali, nella convinzione che l'apprendimento sia un elemento chiave per l'innovazione, la qualità del servizio e la crescita individuale.

### **POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

COPMA si impegna a garantire un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso della dignità di ogni persona. Ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, è espressamente vietata, indipendentemente da genere, età, origine etnica, orientamento sessuale, disabilità, convinzioni religiose o qualsiasi altra condizione personale.

Le decisioni relative alla gestione e allo sviluppo delle risorse umane si basano esclusivamente su criteri di merito, competenza e coerenza tra i profili professionali richiesti e quelli posseduti. Questo principio si applica anche all'assegnazione di incarichi, promozioni e percorsi di crescita.

L'esercizio dell'autorità all'interno dei rapporti gerarchici deve avvenire con senso di responsabilità, correttezza e rispetto, evitando qualsiasi forma di abuso. È considerato abuso di posizione richiedere prestazioni o favori personali che esulano dalle mansioni lavorative o che violano i principi etici della Cooperativa.

COPMA valorizza il potenziale delle persone attraverso strumenti e percorsi che favoriscono lo sviluppo professionale, la formazione continua e la crescita individuale. Le funzioni preposte alla gestione del personale sono tenute a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i collaboratori in modo imparziale e trasparente; promuovere un ambiente di lavoro in cui le differenze siano riconosciute come valore e non come ostacolo; adottare criteri oggettivi e professionali in ogni decisione che riguardi il personale; garantire condizioni di lavoro sicure, salubri e rispettose del benessere psicofisico di tutti.

In linea con questi principi, COPMA ha adottato Sistemi di Gestione delle Risorse Umane ispirati ai valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere, e si impegna a mantenere elevati standard etici e sociali, anche attraverso l'adesione alla norma SA8000, che certifica il rispetto dei diritti umani e delle condizioni di lavoro lungo tutta la catena produttiva.

In un'ottica di miglioramento continuo, COPMA promuove una cultura organizzativa fondata sull'ascolto attivo, sul dialogo costruttivo e sulla partecipazione. Ogni persona è incoraggiata a contribuire con idee, proposte e osservazioni, nella convinzione che l'innovazione e la qualità nascano anche dal confronto quotidiano.

La Cooperativa riconosce il valore della conciliazione tra vita lavorativa e vita privata, adottando politiche e strumenti che favoriscano l'equilibrio tra i tempi di lavoro e quelli personali, in particolare per le lavoratrici e i lavoratori con responsabilità familiari.

COPMA si impegna a monitorare costantemente l'efficacia delle proprie politiche di inclusione, parità e benessere,

	MOG 231	Pagina 16 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

utilizzando indicatori oggettivi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: percentuale di donne in ruoli apicali, gender pay gap, indice di soddisfazione del personale) e promuovendo momenti di valutazione partecipata, in coerenza con i principi della responsabilità sociale d'impresa.

### **POLITICA AZIENDALE PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO**

COPMA si impegna con determinazione a promuovere una cultura della sicurezza fondata su consapevolezza, responsabilità e prevenzione. La tutela della salute e dell'integrità fisica di ogni persona rappresenta un valore prioritario e condiviso, che guida ogni scelta e azione quotidiana.

Attraverso programmi formativi mirati, aggiornamenti costanti e attività di sensibilizzazione, l'azienda favorisce una gestione proattiva dei rischi, incoraggiando comportamenti sicuri e responsabili in ogni contesto operativo. In particolare, vengono organizzati corsi di formazione iniziali per i nuovi ingressi e percorsi di aggiornamento periodico per tutto il personale, al fine di garantire una preparazione continua e allineata alle normative vigenti e alle evoluzioni del contesto lavorativo.

La prevenzione è al centro di questo approccio: non solo come obbligo normativo, ma come espressione concreta di rispetto verso le persone e l'ambiente di lavoro.

Tutti/e i/le dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici e soci/socie sono tenuti/e a rispettare rigorosamente le normative vigenti in materia di salute e sicurezza, nonché le procedure e i regolamenti interni adottati. Il rispetto di tali disposizioni è un dovere imprescindibile e una responsabilità collettiva, finalizzata a garantire un ambiente di lavoro sicuro, sano e sostenibile.

L'organizzazione promuove inoltre il miglioramento continuo dei propri standard di sicurezza, anche attraverso l'adozione di strumenti di monitoraggio, audit interni e il coinvolgimento attivo di tutte le figure aziendali, inclusi i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) e il servizio di prevenzione e protezione (RSPP). Questo approccio integrato consente di individuare tempestivamente eventuali criticità e di intervenire in modo efficace, rafforzando la cultura della prevenzione e della responsabilità condivisa.

### **GESTIONE DELLE INFORMAZIONI E PRIVACY**

Tutti i/le dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici e soci/socie di COPMA sono tenuti/e a conoscere e rispettare le procedure aziendali relative alla protezione dei dati personali e alla sicurezza delle informazioni, in conformità con le normative europee e nazionali in materia, tra cui il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il Codice della Privacy italiano.

La Cooperativa adotta misure organizzative e tecniche adeguate per garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati trattati nell'ambito delle attività lavorative. Queste misure includono la definizione di ruoli e responsabilità, la gestione controllata degli accessi, l'uso di strumenti informatici sicuri e la formazione continua del personale.

Chiunque, nello svolgimento delle proprie mansioni, venga a conoscenza di informazioni aziendali riservate o di dati relativi a clienti, fornitori, soci/socie o altri/e stakeholder, è tenuto/a a trattarli con la massima discrezione. Tali informazioni non possono essere divulgate, utilizzate o trasmesse al di fuori degli scopi operativi per cui è stata concessa autorizzazione da parte delle direzioni aziendali.

COPMA promuove una cultura della responsabilità digitale, sensibilizzando tutto il personale sull'importanza della protezione dei dati e della sicurezza informatica. Particolare attenzione è rivolta alla prevenzione di accessi non autorizzati, alla gestione sicura delle credenziali e alla protezione dei dispositivi aziendali.

Attraverso queste azioni, la Cooperativa si impegna a garantire un trattamento dei dati conforme alla legge, tutelando al contempo il patrimonio informativo e la fiducia di tutti i portatori di interesse.

### **CONFLITTO DI INTERESSI: PREVENZIONE, GESTIONE E FORMAZIONE**

Tutti/e i/le dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici e soci/socie di COPMA sono tenuti/e ad agire con lealtà, imparzialità e trasparenza, evitando qualsiasi situazione che possa generare un conflitto tra interessi personali e quelli della Cooperativa. È fondamentale che ogni decisione venga assunta nel pieno rispetto delle responsabilità affidate e nell'interesse esclusivo dell'organizzazione.

Non è ammesso l'utilizzo della propria posizione o delle informazioni acquisite nello svolgimento delle attività lavorative per ottenere vantaggi personali o per favorire terzi. Allo stesso modo, è vietato trarre beneficio da opportunità d'affari o da atti di disposizione del patrimonio aziendale che siano emersi nell'ambito delle proprie funzioni.

COPMA riconosce il diritto dei propri membri a svolgere attività esterne, purché lecite, compatibili con gli obblighi contrattuali e non in contrasto con i doveri derivanti dal proprio ruolo all'interno della Cooperativa. Tuttavia, è responsabilità di ciascuno valutare con attenzione la compatibilità di tali attività con l'interesse collettivo e con i principi etici aziendali.

Ogni situazione che possa anche solo apparire come un potenziale conflitto di interessi deve essere comunicata

	MOG 231	Pagina 17 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

tempestivamente al proprio referente aziendale e all'Organismo di Vigilanza, secondo quanto previsto dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.lgs. 231/2001.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, possono configurare situazioni di conflitto di interessi:

- detenere incarichi di responsabilità o partecipazioni economiche in aziende fornitrici, clienti, concorrenti o partner commerciali di COPMA;
- utilizzare informazioni riservate o la propria posizione per ottenere vantaggi personali o per terzi;
- svolgere attività lavorative, anche occasionali, presso soggetti in rapporto con la Cooperativa;
- accettare o offrire denaro, regali o altri benefici da o verso soggetti che intrattengono o intendono intrattenere rapporti con COPMA;
- ricoprire incarichi pubblici o politici che possano interferire con l'imparzialità delle decisioni aziendali.

Per rafforzare questo impegno, COPMA incoraggia la segnalazione volontaria e tempestiva di situazioni dubbie, anche attraverso canali riservati e protetti, nel rispetto della normativa sul whistleblowing (D.lgs. 24/2023). Le segnalazioni sono gestite con riservatezza e senza timore di ritorsioni, garantendo la tutela del segnalante.

Inoltre, la Cooperativa prevede momenti formativi e informativi periodici per sensibilizzare il personale sui temi dell'etica, della trasparenza e della gestione dei conflitti di interesse, anche in relazione agli obblighi previsti dal Modello 231 e dal Codice Etico.

## **UTILIZZO E SALVAGUARDIA DEI BENI DI PROPRIETÀ DELLA COOPERATIVA**

Ogni/Ognuna dipendente, collaboratore/collaboratrice, amministratore/amministratrice o socio/socia di COPMA è tenuto/a a utilizzare con cura, responsabilità e buon senso i beni aziendali, contribuendo attivamente alla loro tutela e conservazione. L'impiego delle risorse della Cooperativa deve avvenire nel rispetto delle procedure operative, delle normative vigenti e dei principi etici condivisi, evitando qualsiasi uso improprio o non autorizzato.

Ciascuno è responsabile della protezione dei beni materiali e immateriali affidati, ed è tenuto a segnalare tempestivamente eventuali anomalie, danneggiamenti, furti o situazioni che possano compromettere l'integrità del patrimonio aziendale. La segnalazione tempestiva di eventi critici è parte integrante della cultura della prevenzione e della collaborazione interna.

In particolare, è richiesto a tutti di:

- evitare comportamenti che possano generare sprechi, costi ingiustificati o danni, anche indiretti, all'efficienza operativa della Cooperativa;
- rispettare le disposizioni aziendali, anche non formalizzate, relative all'uso corretto di strumenti, impianti, dispositivi informatici e infrastrutture;
- adottare tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza fisica e digitale dei beni, nel rispetto delle normative in materia di salute, sicurezza e tutela ambientale;
- utilizzare le risorse aziendali esclusivamente per finalità connesse all'attività lavorativa, salvo diversa autorizzazione espressa da parte della direzione;
- astenersi dal cedere o mettere a disposizione di terzi, anche temporaneamente, beni aziendali, salvo nei casi previsti da accordi specifici o normative di riferimento;
- contribuire, nei limiti delle proprie possibilità, alla prevenzione di rischi legati a furti, danneggiamenti o utilizzi impropri, collaborando con le funzioni preposte alla gestione e alla sicurezza.

L'attenzione alla gestione dei beni aziendali si estende anche alla sostenibilità ambientale e all'efficienza energetica. COPMA incoraggia comportamenti orientati alla riduzione degli sprechi, al riutilizzo delle risorse e alla corretta gestione dei rifiuti, promuovendo una cultura del rispetto per l'ambiente e per le generazioni future.

L'utilizzo consapevole delle risorse non riguarda solo i beni materiali, ma anche il tempo, le competenze e le energie delle persone. Per questo motivo, la Cooperativa valorizza l'organizzazione del lavoro basata sull'efficienza, sulla collaborazione e sulla responsabilità condivisa, affinché ogni risorsa sia impiegata in modo coerente con i valori mutualistici e con gli obiettivi comuni.

Ogni persona che opera in COPMA è chiamata a contribuire attivamente alla tutela del patrimonio aziendale, non solo attraverso il rispetto delle regole, ma anche con un atteggiamento propositivo, segnalando eventuali criticità, suggerendo miglioramenti e partecipando alla costruzione di un ambiente di lavoro sicuro, ordinato e rispettoso.

## **RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO**

Tutti/e i/le dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici, soci/socie e fornitori di beni e servizi che operano con COPMA sono tenuti/e a conoscere e rispettare le disposizioni contenute nel presente Codice Etico e di Comportamento, nonché le normative di riferimento e le procedure interne che regolano le attività svolte nell'ambito delle rispettive funzioni. La conoscenza e l'adesione a tali principi rappresentano un presupposto essenziale per instaurare e mantenere un rapporto di fiducia e collaborazione con la Cooperativa.

	MOG 231	Pagina 18 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

L'accettazione esplicita degli impegni derivanti dal Codice Etico e di Comportamento è richiesta al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro, di collaborazione o di fornitura. Tale adesione non è solo un atto formale, ma un impegno concreto a operare nel rispetto dei valori di legalità, correttezza, responsabilità e trasparenza. Gli eventuali aggiornamenti del Codice saranno tempestivamente diffusi attraverso il portale aziendale e pubblicati sul sito internet della Cooperativa, al fine di garantirne la conoscibilità e l'osservanza da parte di tutti i destinatari.

In particolare, ciascun soggetto si impegna a:

- astenersi da comportamenti contrari ai principi e alle regole contenute nel Codice Etico;
- rivolgersi ai propri superiori, referenti aziendali o all'Organismo di Vigilanza (ODV) per chiarimenti sull'interpretazione o sull'applicazione delle norme etiche;
- segnalare tempestivamente, anche in forma riservata, eventuali violazioni o tentativi di elusione delle disposizioni del Codice, di cui siano direttamente a conoscenza o che siano stati loro riferiti;
- collaborare attivamente con le strutture preposte alla verifica e alla gestione delle segnalazioni;
- informare adeguatamente terze parti con cui si intrattengono rapporti professionali circa l'esistenza del Codice Etico e gli obblighi che ne derivano;
- esigere il rispetto delle regole etiche da parte di soggetti esterni coinvolti nelle attività aziendali;
- adottare, nei limiti delle proprie competenze, le misure necessarie per affrontare eventuali inadempienze da parte di terzi, promuovendo il rispetto delle norme etiche anche all'esterno dell'organizzazione.

L'adesione al Codice Etico rappresenta un impegno personale e collettivo a contribuire alla costruzione di un ambiente di lavoro fondato sulla fiducia, sull'integrità e sul rispetto reciproco. COPMA considera il Codice non solo come un insieme di norme, ma come un riferimento quotidiano per orientare comportamenti coerenti con i valori cooperativi e con la responsabilità sociale d'impresa.

Per rafforzare l'efficacia del Codice, la Cooperativa promuove momenti di formazione e sensibilizzazione rivolti a tutto il personale e ai soggetti esterni coinvolti nelle attività aziendali. Tali iniziative hanno l'obiettivo di diffondere la conoscenza dei principi etici, stimolare la riflessione sui dilemmi morali e favorire una cultura del confronto aperto e costruttivo.

COPMA si impegna inoltre a garantire che l'applicazione del Codice sia supportata da strumenti concreti, come canali di segnalazione riservati, procedure di gestione delle non conformità e sistemi di monitoraggio periodico. Ogni segnalazione viene trattata con la massima riservatezza e attenzione, nel rispetto della normativa vigente, inclusa quella in materia di whistleblowing.

## **PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DEI TERZI**

### **ISTITUZIONI E LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**

La gestione dei rapporti con enti pubblici, istituzioni e amministrazioni è affidata esclusivamente a figure aziendali formalmente designate e autorizzate da COPMA. Tali relazioni devono essere condotte con rigore, trasparenza e nel pieno rispetto delle normative vigenti, evitando qualsiasi comportamento che possa anche solo apparire come tentativo di influenzare indebitamente decisioni o processi pubblici.

È fatto divieto assoluto di offrire, promettere o accettare vantaggi, benefici o utilità – anche indirettamente – con l'intento di ottenere trattamenti di favore, agevolazioni indebite o scorciatoie procedurali. Qualsiasi proposta o richiesta anomala proveniente da rappresentanti della Pubblica Amministrazione deve essere immediatamente segnalata al proprio responsabile o all'Organismo di Vigilanza.

Nel partecipare a gare pubbliche, bandi o procedure negoziate, COPMA agisce con correttezza e imparzialità, nel rispetto dei principi di concorrenza leale e delle regole previste dal proprio Codice Etico, dalla normativa anticorruzione e dal Modello 231. Ogni attività è svolta con l'obiettivo di garantire trasparenza, tracciabilità e rispetto delle regole, evitando qualsiasi forma di pressione o condizionamento.

È altresì vietato destinare contributi, fondi o agevolazioni pubbliche a finalità diverse da quelle per cui sono stati concessi. L'utilizzo corretto delle risorse pubbliche è un dovere etico oltre che giuridico, e rappresenta un impegno concreto verso la collettività.

Durante ispezioni, verifiche o controlli da parte di autorità pubbliche, il personale di COPMA è tenuto a collaborare in modo aperto e disponibile, fornendo informazioni veritiere, complete e tempestive. Qualsiasi tentativo di ostacolare o eludere l'attività degli organi di controllo è contrario ai principi della Cooperativa e sarà oggetto di valutazione disciplinare.

COPMA riconosce che la correttezza nei rapporti con le istituzioni pubbliche non è solo un obbligo normativo, ma anche

	MOG 231	Pagina 19 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

un'espressione concreta della propria responsabilità sociale. Per questo motivo, la Cooperativa adotta un approccio preventivo e proattivo nella gestione del rischio di corruzione, promuovendo una cultura della legalità che coinvolge ogni livello dell'organizzazione.

Tutte le attività che comportano interazioni con enti pubblici sono soggette a tracciabilità e documentazione, al fine di garantire la massima trasparenza e verificabilità dei processi decisionali. La documentazione delle operazioni è parte integrante del sistema di controllo interno e rappresenta uno strumento essenziale per prevenire comportamenti illeciti o non conformi.

Inoltre, COPMA si impegna a monitorare costantemente l'efficacia delle proprie politiche di integrità attraverso audit interni, aggiornamenti normativi e momenti di confronto con i referenti aziendali. L'obiettivo è quello di rafforzare la consapevolezza organizzativa e garantire che i principi del Codice Etico siano effettivamente applicati nella pratica quotidiana.

La responsabilità nei rapporti con la Pubblica Amministrazione è condivisa: ogni persona coinvolta ha il dovere di agire con onestà, prudenza e rispetto delle regole, contribuendo così alla costruzione di un'organizzazione affidabile, trasparente e orientata al bene comune.

### **RAPPORTI CON I CLIENTI E FORNITORI – SCELTA DEL FORNITORE**

COPMA considera essenziale, per la qualità dei servizi e la propria reputazione, mantenere rapporti corretti, trasparenti e collaborativi con clienti e fornitori. La selezione dei partner commerciali e la definizione delle condizioni contrattuali avvengono secondo criteri oggettivi e verificabili, ispirati a principi di equità, legalità e sostenibilità.

Le valutazioni relative a forniture di beni e servizi si basano su parametri quali:

- qualità delle prestazioni;
- affidabilità e competitività economica;
- capacità tecnica e organizzativa;
- rispetto delle normative vigenti;
- adesione a standard etici, ambientali e di responsabilità sociale.

COPMA attribuisce particolare valore a:

- comprovata professionalità e reputazione del fornitore;
- disponibilità di risorse tecniche, finanziarie e organizzative adeguate;
- adozione di sistemi di gestione certificati (es. ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, SA8000, UNI/PdR 125:2022);
- impegno documentato verso pratiche sostenibili e rispetto dell'ambiente;
- coerenza con i valori e l'immagine della Cooperativa;
- politiche inclusive e misure concrete per la parità di genere, come la presenza femminile in ruoli decisionali, piani di welfare aziendale e codici di condotta contro ogni forma di discriminazione.

I fornitori sono considerati parte integrante della catena del valore e partner strategici con cui costruire relazioni durature, fondate su fiducia, responsabilità condivisa e trasparenza. COPMA promuove un approccio collaborativo anche nella fase di monitoraggio e valutazione delle performance, incoraggiando il miglioramento continuo e la condivisione di buone pratiche.

Nel rispetto dei principi di responsabilità sociale d'impresa, COPMA si riserva il diritto di escludere o interrompere rapporti con fornitori che adottino comportamenti contrari alla legge, ai diritti umani, alla tutela dell'ambiente o ai principi del Codice Etico. Particolare attenzione è rivolta alla prevenzione del lavoro irregolare, dello sfruttamento e di ogni forma di discriminazione lungo la filiera.

### **GESTIONE ETICA DEI RAPPORTI CON I FORNITORI**

COPMA fonda ogni relazione commerciale sui principi di correttezza, trasparenza e integrità, promuovendo comportamenti volti a tutelare la propria reputazione e a garantire il pieno rispetto delle normative vigenti.

La selezione dei fornitori e la gestione dei relativi rapporti contrattuali devono basarsi su criteri oggettivi e verificabili, quali qualità, affidabilità, sostenibilità, competitività economica e conformità alle disposizioni normative applicabili. È altresì fondamentale evitare situazioni di dipendenza reciproca che possano compromettere l'autonomia e l'indipendenza delle parti coinvolte.

La stipula dei contratti e la gestione operativa dei rapporti con i fornitori devono avvenire nel rispetto dei principi di massima trasparenza, evitando qualsiasi forma di ambiguità, favoritismo o conflitto di interessi. A tal fine, COPMA adotta misure organizzative e documentali idonee a garantire l'efficienza, la tracciabilità e la motivazione delle decisioni assunte, nonché la corretta conservazione della documentazione di gara e contrattuale, per i tempi previsti dalla normativa vigente. Per ulteriori dettagli, si rinvia al Codice di Condotta Fornitori adottato dalla Cooperativa, parte integrante del sistema di controllo interno e del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

	MOG 231	Pagina 20 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

### **GESTIONE ETICA DEI RAPPORTI CON I CLIENTI**

COPMA si impegna a sviluppare e mantenere relazioni con i propri clienti fondate su correttezza, trasparenza, affidabilità e rispetto reciproco, nel pieno rispetto delle normative vigenti, incluse quelle in materia di tutela del consumatore e protezione dei dati personali.

La Cooperativa garantisce che le informazioni fornite siano chiare, complete, veritiere e facilmente comprensibili, e che i servizi erogati rispondano agli standard qualitativi dichiarati. Ogni comportamento volto a ottenere vantaggi indebiti o a generare situazioni di conflitto di interessi è espressamente vietato.

COPMA adotta procedure idonee a raccogliere, gestire e rispondere tempestivamente a eventuali reclami o segnalazioni, promuovendo un dialogo costruttivo e orientato al miglioramento continuo.

Il rispetto di tali principi è parte integrante del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, a tutela della reputazione aziendale e della fiducia dei clienti.

### **GESTIONE ETICA DEI RAPPORTI CON I PARTNER**

Nel caso in cui sia necessario avviare o mantenere rapporti con società, enti o altri soggetti terzi, COPMA si impegna ad agire nel pieno rispetto della normativa vigente, dei principi etici aziendali e delle disposizioni previste dal proprio sistema di prevenzione della corruzione. Tali rapporti devono essere improntati alla massima trasparenza, correttezza, equità e reciproco rispetto.

I partner devono essere selezionati tra soggetti che dimostrino integrità, affidabilità, competenza professionale e solidità economico-finanziaria.

Durante le fasi di negoziazione e nel corso dell'intera collaborazione, tutte le informazioni fornite devono essere veritiere, accurate e complete. È, inoltre, fondamentale garantire la riservatezza dei dati, dei documenti e delle informazioni scambiate, nel rispetto delle normative sulla privacy e della tutela del know-how aziendale.

L'azienda si riserva di effettuare verifiche preliminari e periodiche sui partner, al fine di assicurare la coerenza dei comportamenti con i valori aziendali e con gli standard etici e legali richiesti. Eventuali criticità rilevate potranno comportare la revisione o l'interruzione del rapporto di collaborazione.

### **ETICA, TRASPARENZA E CONCORRENZA LEALE NEI RAPPORTI CON I COMPETITOR**

COPMA riconosce nella concorrenza un elemento fondamentale per stimolare il miglioramento continuo della qualità, dell'efficienza e dell'innovazione nei servizi offerti. Per questo motivo, i rapporti con i concorrenti sono sempre improntati a principi di correttezza, lealtà e rispetto reciproco, nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei valori etici aziendali.

Sono rigorosamente evitati comportamenti sleali, pratiche anticoncorrenziali o atteggiamenti che possano compromettere l'integrità del mercato.

A tal fine, l'azienda promuove la consapevolezza interna sull'importanza del rispetto delle regole di concorrenza, affinché ogni/ognuna collaboratore/collaboratrice agisca in modo conforme e responsabile in ogni situazione professionale.

### **COMPORTAMENTO RESPONSABILE IN MATERIA DI AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA**

COPMA attribuisce massima importanza alla protezione dell'ambiente e alla salvaguardia della salute e sicurezza dei lavoratori, considerandole componenti essenziali della propria responsabilità sociale e della qualità complessiva delle attività svolte.

Nella gestione quotidiana delle proprie operazioni, l'organizzazione adotta un approccio orientato alla sostenibilità ambientale e all'efficienza energetica, perseguendo costantemente il miglioramento delle condizioni di lavoro e la riduzione dei rischi per le persone e per l'ambiente. L'innovazione tecnologica e la ricerca sono indirizzate, ove possibile, verso soluzioni che favoriscano l'adozione di processi, prodotti e attività compatibili con la tutela ambientale e con la salute e sicurezza degli operatori.

L'azienda promuove e attua ogni iniziativa ragionevole volta a prevenire incidenti e a rimuovere le cause di rischio, senza tollerare eccezioni o deroghe alle procedure interne adottate per la sicurezza.

Collabora attivamente con tutti gli stakeholder, sia interni che esterni, per una gestione efficace e condivisa delle tematiche legate alla salute, alla sicurezza e all'ambiente. Mantiene inoltre elevati standard di conformità normativa, aggiornando costantemente le proprie pratiche operative. Adotta e promuove l'uso di materiali, tecnologie e prodotti compatibili con la tutela dell'ambiente e la sicurezza dei lavoratori.

Tale impegno si traduce anche nell'adozione, o nel progressivo allineamento, a sistemi di gestione certificati secondo standard internazionali, come la ISO 14001 per la gestione ambientale e la ISO 45001 per la salute e sicurezza sul lavoro. Inoltre, l'azienda promuove una cultura della prevenzione e della responsabilità individuale, incoraggiando la partecipazione attiva di tutto il personale attraverso momenti di confronto, sensibilizzazione e aggiornamento continuo.

	MOG 231	Pagina 21 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

## **RELAZIONI SINDACALI E DIALOGO COSTRUTTIVO: PRINCIPI E IMPEGNI AZIENDALI**

COPMA intrattiene relazioni con le organizzazioni sindacali nel pieno rispetto della normativa vigente, adottando un approccio improntato alla trasparenza, al dialogo costruttivo e alla collaborazione. Tali rapporti si fondano su principi di rispetto reciproco e riconoscimento del ruolo delle rappresentanze sindacali nella tutela dei diritti dei lavoratori.

Ogni forma di discriminazione, favoritismo o penalizzazione legata all'appartenenza o alla non appartenenza a organizzazioni sindacali, associazioni o formazioni politiche è espressamente vietata. L'azienda garantisce la libertà di associazione e il diritto di ciascun individuo di esprimere le proprie opinioni e convinzioni, nel rispetto dei valori aziendali e della convivenza civile.

L'organizzazione riconosce il valore della contrattazione collettiva come strumento fondamentale per la definizione equilibrata dei diritti e dei doveri reciproci tra datore di lavoro e lavoratori, nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e aziendali applicabili. In occasione di modifiche organizzative significative o di interventi che possano avere impatto sulle condizioni di lavoro, l'azienda si impegna a promuovere un dialogo preventivo e trasparente con le rappresentanze sindacali, nel rispetto dei principi di partecipazione e condivisione.

## **ETICA E LEGALITÀ NEI RAPPORTI CON LA SFERA POLITICA**

COPMA può valutare la possibilità di sostenere partiti politici, candidati o associazioni politiche esclusivamente nel pieno rispetto della normativa vigente e secondo quanto previsto dalla Procedura per la gestione di regalie, omaggi ed erogazioni liberali, adottata nell'ambito del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

Tali decisioni devono essere assunte con senso di responsabilità e nel rispetto della pluralità delle opinioni, evitando qualsiasi forma di favoritismo, pressione indebita o interferenza nella libera espressione democratica.

È fatto divieto di utilizzare risorse aziendali, beni o strumenti di lavoro per finalità politiche personali, salvo nei casi espressamente previsti e autorizzati. Ogni eventuale attività di sostegno politico deve essere svolta in modo trasparente, nel rispetto della reputazione, dell'indipendenza e dei valori della Cooperativa, evitando qualsiasi rischio di conflitto di interessi.

COPMA si impegna a non esercitare alcuna influenza impropria sull'orientamento politico di collaboratori, clienti o stakeholder, promuovendo una cultura della legalità, della responsabilità civica e del rispetto delle istituzioni democratiche.

## **SOSTEGNO A INIZIATIVE SOCIALI, CULTURALI E AMBIENTALI**

COPMA riconosce il valore delle iniziative sociali, culturali, educative e ambientali che contribuiscono alla crescita della persona, al benessere collettivo e allo sviluppo sostenibile delle comunità in cui opera. In tale prospettiva, valuta con attenzione la possibilità di offrire supporto economico, logistico o in natura a progetti coerenti con i propri valori etici e con gli obiettivi di responsabilità sociale.

Tali contributi sono regolati dalla Procedura per la gestione di regalie, omaggi ed erogazioni liberali, adottata nell'ambito del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

La Cooperativa garantisce che ogni decisione in materia sia assunta con trasparenza, tracciabilità e coerenza con le linee guida aziendali, evitando qualsiasi forma di conflitto di interessi o strumentalizzazione delle iniziative sostenute.

Particolare attenzione è riservata a progetti che promuovono:

- l'inclusione sociale e la parità di opportunità;
- la tutela dell'ambiente e la sensibilizzazione ecologica;
- l'accesso alla cultura, all'istruzione e allo sport;
- il dialogo intergenerazionale e la coesione territoriale.

Attraverso tali azioni, COPMA intende rafforzare il proprio legame con il territorio, contribuendo attivamente alla costruzione di una società più equa, solidale e partecipativa, in linea con i principi dello sviluppo sostenibile e dell'impegno civico.

## **COMUNICAZIONE RESPONSABILE E TUTELA DELL'IMMAGINE AZIENDALE**

La comunicazione verso l'esterno rappresenta un aspetto strategico e delicato dell'identità aziendale. Per garantire coerenza, accuratezza e tutela dell'immagine dell'organizzazione, ogni rapporto con i mezzi di informazione, la stampa e altri interlocutori esterni è affidato esclusivamente a figure formalmente incaricate, secondo quanto previsto dalla Procedura per la gestione della comunicazione esterna e dei rapporti con i media.

Tutte le comunicazioni pubbliche devono ispirarsi ai principi di veridicità, correttezza, trasparenza, equilibrio e responsabilità, con l'obiettivo di favorire una comprensione chiara e autentica delle attività, dei valori e delle strategie dell'organizzazione, evitando ogni forma di distorsione o ambiguità.

È fatto espresso divieto a/alle dipendenti, collaboratori/collaboratrici, amministratori/amministratrici e soci/socie di

	MOG 231	Pagina 22 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

rilasciare dichiarazioni pubbliche, fornire informazioni o assumere impegni comunicativi a nome della Cooperativa senza preventiva autorizzazione. Analogamente, è vietato offrire, promettere o concedere vantaggi, regali, liberalità o compensi a rappresentanti dei media con l'intento di influenzarne l'attività professionale o ottenere trattamenti di favore, anche solo potenzialmente interpretabili in tal senso.

COPMA promuove una cultura della comunicazione responsabile, consapevole del proprio impatto e orientata alla costruzione di relazioni trasparenti e corrette con tutti gli stakeholder.

### **ETICA, TRASPARENZA E CONCORRENZA NEGLI APPALTI PUBBLICI**

Nella partecipazione a gare d'appalto, negoziazioni contrattuali e procedure di affidamento promosse da enti pubblici, COPMA adotta comportamenti improntati a legalità, trasparenza, correttezza professionale e leale concorrenza, nel pieno rispetto dei principi di integrità e responsabilità.

Tutte le attività connesse alla gestione di appalti pubblici sono svolte in conformità al Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 36/2023), ai relativi regolamenti attuativi, alle circolari ministeriali, alle normative regionali e locali, nonché alle disposizioni europee applicabili.

La Cooperativa si astiene rigorosamente da qualsiasi comportamento che possa alterare la libera concorrenza o compromettere la regolarità delle procedure, tra cui:

- promesse, offerte o accordi con altri concorrenti finalizzati a influenzare l'esito della gara, a scoraggiare la partecipazione o a manipolare le condizioni economiche;
- intese volte a condizionare il prezzo di aggiudicazione o altri elementi contrattuali;
- elargizione, diretta o indiretta, di denaro, beni o vantaggi a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio coinvolti nella gestione delle gare.

Il personale coinvolto nella predisposizione della documentazione per la partecipazione a gare pubbliche è tenuto a:

- fornire informazioni veritiere, complete e aggiornate;
- rispettare scrupolosamente le scadenze e le modalità previste dai bandi e dalla normativa vigente;
- operare con diligenza e responsabilità, tutelando l'interesse pubblico e l'integrità dell'organizzazione.

Eventuali comportamenti contrari ai principi sopra esposti, anche se posti in essere da soggetti terzi o concorrenti, devono essere tempestivamente segnalati alla funzione preposta alla conformità e prevenzione della corruzione, nonché all'Organismo di Vigilanza.

Attraverso questi impegni, l'organizzazione intende contribuire a un sistema di appalti pubblici equo, trasparente e orientato al miglior risultato per la collettività.

## **SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO**

### **CONTROLLO INTERNO E INTEGRITÀ AZIENDALE**

COPMA si impegna a promuovere, in modo trasversale e a tutti i livelli, una cultura aziendale fondata sulla consapevolezza dell'importanza dei controlli e sull'adozione di un approccio responsabile e orientato alla trasparenza. I controlli devono essere percepiti come strumenti di supporto e miglioramento, capaci di contribuire in modo concreto all'efficienza e all'affidabilità delle attività aziendali.

Il concetto di controllo interno comprende l'insieme di strumenti, procedure e attività che permettono di indirizzare, monitorare e verificare le operazioni dell'impresa. Questi meccanismi sono essenziali per garantire il rispetto delle normative vigenti, delle procedure interne e dei principi etici, assicurando al contempo l'attuazione coerente delle strategie aziendali. Inoltre, il sistema di controllo interno tutela il patrimonio della Cooperativa, sia materiale che immateriale, favorisce una gestione efficace ed efficiente delle risorse e assicura la qualità, la completezza e l'affidabilità delle informazioni contabili, finanziarie e gestionali, sia per uso interno che esterno.

Un sistema di controllo interno ben strutturato deve offrire una ragionevole garanzia del raggiungimento di questi

	MOG 231	Pagina 23 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

obiettivi. La responsabilità della sua efficacia non è delegabile, ma condivisa da tutta l'organizzazione. Ogni/Ognuna collaboratore/collaboratrice, in funzione del proprio ruolo e delle proprie competenze, è chiamato/a a contribuire attivamente alla definizione, all'applicazione e al miglioramento dei controlli, adottando comportamenti coerenti con i valori aziendali e con le regole stabilite.

In quest'ottica, COPMA incoraggia la formazione continua e la sensibilizzazione del personale sui temi del controllo e della conformità, promuovendo un ambiente in cui la trasparenza, la tracciabilità delle decisioni e la responsabilità individuale siano elementi centrali. L'adozione di tecnologie e strumenti digitali a supporto dei controlli interni rappresenta inoltre un fattore strategico per rafforzare la capacità di prevenzione, rilevazione e risposta ai rischi operativi e gestionali.

Infine, il sistema di controllo interno è soggetto a monitoraggio costante e a revisioni periodiche, al fine di garantirne l'adeguatezza rispetto all'evoluzione normativa, organizzativa e di mercato. Questo approccio dinamico consente a COPMA di mantenere elevati standard di integrità, affidabilità e sostenibilità nel tempo.

### **L'ORGANISMO DI VIGILANZA NEL SISTEMA ETICO AZIENDALE**

All'interno del sistema di governance aziendale, COPMA ha istituito un Organismo di Vigilanza collegiale, con il compito di verificare l'efficace attuazione e il rispetto del Codice Etico e di Comportamento, nonché del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001.

L'Organismo è composto da membri dotati di competenze professionali complementari e opera in condizioni di autonomia, indipendenza e imparzialità, assicurando un controllo condiviso, trasparente e fondato su criteri di integrità e responsabilità.

Per ulteriori dettagli relativi alla composizione, ai compiti e alle modalità operative dell'Organismo, si rinvia al Regolamento dell'Organismo di Vigilanza adottato dalla Cooperativa.

### **WHISTLEBLOWING: SEGNALAZIONI, TUTELE E RESPONSABILITÀ**

COPMA ha adottato un sistema interno di segnalazione conforme al D.lgs. 10 marzo 2023, n. 24, che recepisce la Direttiva (UE) 2019/1937, al fine di garantire la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione Europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'organizzazione.

Le segnalazioni possono essere effettuate da una vasta platea di soggetti, tra cui dipendenti, collaboratori/collaboratrici, consulenti, fornitori, volontari, tirocinanti, ex lavoratori/lavoratrici e candidati/e, anche se il rapporto di lavoro non è ancora iniziato o è già cessato, purché le informazioni siano state acquisite nel contesto del rapporto professionale.

Le condotte oggetto di segnalazione includono, a titolo esemplificativo: illeciti amministrativi, contabili, civili o penali; violazioni del Modello 231 o dei codici di condotta aziendali; atti o omissioni che compromettono salute pubblica, sicurezza dei prodotti, tutela ambientale, protezione dei dati personali, concorrenza.

La gestione delle segnalazioni è affidata a una Funzione Whistleblowing appositamente designata dall'organo amministrativo, che opera in modo indipendente e riservato. I canali attivati — digitali, sicuri e accessibili — consentono l'invio di segnalazioni anche in forma anonima, garantendo la riservatezza dell'identità del segnalante, della persona coinvolta e del contenuto della segnalazione, anche mediante strumenti di crittografia.

È espressamente vietata qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione nei confronti del segnalante, diretta o indiretta. COPMA si impegna a tutelare chi segnala in buona fede, anche nei casi in cui la segnalazione si riveli infondata, purché effettuata con senso di responsabilità e sulla base di elementi concreti.

Per maggiori informazioni sulle modalità di segnalazione, sui requisiti di ammissibilità e sulle misure di protezione previste, si rimanda alla Procedura Whistleblowing adottata dalla Cooperativa, disponibile in apposita sezione del sito istituzionale.

### **SEGNALAZIONI IN MATERIA DI DIVERSITÀ&INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE**

L'Organizzazione promuove un ambiente di lavoro fondato sul rispetto della dignità, sull'uguaglianza e sull'inclusione, in conformità ai principi di Diversità & Inclusione (D&I) e alle normative vigenti in materia di pari opportunità e non discriminazione. Sono vietati comportamenti discriminatori, molestie sessuali o morali, e qualsiasi condotta lesiva della persona.

Per garantire la tutela dei diritti e la tempestiva gestione di eventuali violazioni, è attivo un sistema di segnalazione dedicato alle problematiche di D&I e parità di genere. Le segnalazioni possono riguardare:

- molestie, discriminazioni dirette o indirette;
- violazioni delle politiche aziendali di inclusione e pari opportunità;
- comportamenti contrari ai principi di rispetto e dignità sul luogo di lavoro.

Canali di segnalazione disponibili:

- e-mail dedicata: [paritadigenere@copma.it](mailto:paritadigenere@copma.it), gestita da persona delegata, nel rispetto della riservatezza.
- cassette fisiche di segnalazione: collocate presso la sede e i cantieri operativi. L'apertura e il ritiro delle

	MOG 231	Pagina 24 di 24
	<b>CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO</b>	ANT-DO-12 vers 2-0 del 21-11-2025 - Codice etico.docx

segnalazioni sono effettuati esclusivamente da personale autorizzato, con cadenza almeno settimanale, garantendo anonimato e protezione del segnalante.

Tutte le segnalazioni sono trattate assicurando:

- riservatezza dell'identità del segnalante e delle informazioni contenute nella segnalazione;
- divieto di ritorsioni o discriminazioni nei confronti del segnalante;
- tracciabilità e protocollazione sicura delle segnalazioni.

L'Organizzazione si impegna a valutare ogni segnalazione con imparzialità e tempestività, adottando le misure necessarie per prevenire e correggere comportamenti contrari ai principi di D&I e parità di genere.

## COMUNICAZIONE E FORMAZIONE SUL CODICE ETICO

La diffusione e la comprensione del presente Codice Etico e di Comportamento rappresentano un elemento fondamentale per la sua effettiva applicazione. Per questo motivo, COPMA si impegna a garantirne la conoscibilità da parte di tutti i soggetti interessati, interni ed esterni, attraverso iniziative di comunicazione mirate e accessibili.

Al fine di promuovere una piena consapevolezza dei principi e delle regole etiche contenute nel Codice, l'Ufficio Risorse Umane, anche in coordinamento con l'Organismo di Vigilanza, elabora e attua un piano periodico di informazione e formazione. Tali attività sono progettate per favorire la comprensione concreta dei contenuti del Codice e per stimolare comportamenti coerenti con i valori aziendali.

I percorsi formativi possono essere differenziati in base al ruolo, al livello di responsabilità e alla funzione svolta dai collaboratori, con l'obiettivo di rendere l'etica un riferimento operativo quotidiano. La partecipazione alle attività formative è considerata parte integrante del dovere professionale e contribuisce a rafforzare la cultura della legalità, della trasparenza e della responsabilità condivisa.

COPMA si impegna inoltre a garantire che i contenuti formativi siano aggiornati in funzione dell'evoluzione normativa, organizzativa e sociale, e che siano accessibili a tutti, anche attraverso strumenti digitali e linguaggi chiari. L'efficacia delle attività di formazione viene periodicamente monitorata, al fine di migliorarne l'impatto e l'aderenza agli obiettivi etici dell'organizzazione.

Ogni/Ognuna collaboratore/collaboratrice è chiamato/a a partecipare attivamente a questo processo, assumendosi la responsabilità di conoscere, comprendere e applicare i principi del Codice Etico nel proprio agire quotidiano.

## RISPETTO DEL CODICE ETICO E SISTEMA SANZIONATORIO

Il rispetto dei principi e delle regole contenuti nel presente Codice Etico e di Comportamento, così come delle procedure previste dai protocolli interni adottati ai sensi del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001, costituisce un elemento essenziale del rapporto fiduciario tra COPMA e tutti/e i soggetti con cui essa interagisce: amministratori/amministratrici, soci/socie, dipendenti, collaboratori/collaboratrici, consulenti, clienti, fornitori, partner commerciali e finanziari.

Eventuali violazioni di tali principi e procedure rappresentano una rottura di tale rapporto fiduciario e saranno oggetto di valutazione e intervento da parte della Cooperativa, che agirà con tempestività, coerenza e proporzionalità. Le misure adottate potranno includere provvedimenti disciplinari o contrattuali, secondo quanto previsto dal Sistema Disciplinare e Sanzionatorio integrato nel Modello 231, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale dei comportamenti contestati o dall'avvio di procedimenti giudiziari.

Il sistema sanzionatorio è strutturato in modo da garantire l'efficacia preventiva e correttiva del Modello 231, e si applica a tutte le categorie di destinatari, in relazione alla gravità della violazione e al ruolo ricoperto.

Ogni soggetto destinatario del Codice ha la responsabilità di conoscerne i contenuti e di conformarsi ai principi in esso espressi. L'Organismo di Vigilanza può essere coinvolto nella valutazione delle violazioni più rilevanti, contribuendo all'individuazione delle misure correttive più opportune.

Tutti i procedimenti sanzionatori sono gestiti nel rispetto dei principi di trasparenza, tracciabilità e tutela dei diritti delle persone coinvolte. COPMA si impegna a garantire la massima chiarezza in merito alle conseguenze derivanti dalla violazione del Codice Etico e dei protocolli interni. A tal fine, provvede a diffondere il presente Codice e i documenti correlati, e a informare in modo accessibile tutti i soggetti interessati sulle sanzioni previste, nonché sulle modalità e procedure di irrogazione.