	<i>Documento</i>	ANT-DO-10 vers 1-0 del 01092025 - Politica anticorruzione
	POLITICA ANTICORRUZIONE	Pagina 1 di 2

La COPMA ha una posizione di assoluta intransigenza nei confronti di qualsiasi forma di corruzione, anche nei confronti di personale di imprese private.

L'Organo direttivo, identificato dal Consiglio di Amministrazione, sentita la Presidente che firma il documento, ha pertanto deciso di emettere a presente Politica aziendale del sistema di gestione anticorruzione, che rappresenta l'impegno della Cooperativa nei confronti dei principi e dei requisiti sanciti dalla norma volontaria ISO 37001:2016.

Mira ad accrescere la sensibilità di tutte le persone che operano all'interno dell'Organizzazione, per conto o con essa, al fine di prevenire i fenomeni corruttivi e costituisce parte integrante della strategia aziendale essendo costante riferimento in tutte le decisioni.

La Cooperativa è un'organizzazione eticamente responsabile e si impegna in ogni modo a prevenire il rischio di azioni corruttive esprimendo la capacità di svolgere il business con lealtà, trasparenza, correttezza, onestà e integrità nel rispetto di leggi e standard di legalità per la prevenzione alla corruzione rendendo, tale Politica, uno dei fattori chiave della reputazione aziendale e dei rapporti con i clienti e terze parti.

La presente Politica, in aderenza ai requisiti della norma ISO 37001, si applica a tutti i dipendenti, ai collaboratori, ai vertici della Società, ai fornitori, ai partner, soci in affari e in generale a tutti coloro con i quali la Cooperativa entra in contatto stabilmente o temporaneamente nel corso della sua attività (di seguito anche complessivamente i "Destinatari").

Tutti i Destinatari devono prendere atto e piena consapevolezza della esplicita volontà della Cooperativa che il Sistema di Gestione Anticorruzione sia parte integrante della gestione aziendale e del modus operandi dell'Azienda. Ciascun Destinatario è tenuto a leggere, comprendere ed applicare le procedure e i protocolli del sistema di gestione anticorruzione e deve comportarsi in conformità a quanto da esso stabilito essendo responsabile del raggiungimento di adeguati livelli di prevenzione della corruzione.

COPMA si impegna a mantenere attivo ed efficace un Sistema di Gestione anticorruzione conforme alla norma ISO 37001 soddisfacendone i requisiti e a migliorare il sistema citato stabilendo obiettivi e strategie durante i riesami periodici di sistema integrando il sistema 37001 e nel Codice Etico.


A tal fine la COPMA:

VIETA ai Destinatari di:

- offrire, promettere, dare, pagare, o autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altr'utilità non dovuti, a un Pubblico Ufficiale o un privato (Corruzione Attiva);
- accettare la richiesta da, o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altr'utilità (Corruzione Passiva) quando l'intenzione sia:
 - indurre un Pubblico Ufficiale o un privato, a esercitare in maniera impropria qualsiasi funzione di natura pubblica, o comunque incentrata sulla buona fede nell'esercizio delle proprie responsabilità affidategli in modo fiduciario, in rapporto professionale anche per conto di soggetti provati terzi, o a svolgere qualsiasi attività associata ad un business o ricompensarlo per averla svolta;
 - influenzare un atto ufficiale (o un'omissione) da parte di un Pubblico Ufficiale o qualsiasi decisione in violazione di un dovere d'ufficio anche da parte di soggetti privati;
 - influenzare o compensare un Pubblico Ufficiale o un privato per un atto del suo ufficio; ottenere, assicurarsi o mantenere un business o un ingiusto vantaggio in relazione alle attività d'impresa; o in ogni caso, violare le leggi applicabili.

La condotta proibita include l'offerta, o la ricezione da parte di personale della cooperativa o da parte di chiunque agisca per conto della stessa di un vantaggio economico o altr'utilità in relazione alle attività d'impresa. Il presente divieto non è limitato ai soli pagamenti in contanti, e include:

- omaggi,
- spese di attenzione e liberalità di natura similare;
- contributi diversi quali ad esempio le sponsorizzazioni;
- assunzioni preferenziali o opportunità di investimento;

	<i>Documento</i>	ANT-DO-10 vers 1-0 del 01092025 - Politica anticorruzione
	POLITICA ANTICORRUZIONE	Pagina 2 di 2

- informazioni riservate che potrebbero essere usate per ottenere ingiusti vantaggi; - sconti o crediti personali e assistenza o supporto ai familiari;
- altri vantaggi o altre utilità.

TRACCIA le negoziazioni tra i Destinatari e controparti esterne pubbliche o private per conto della Società;

DESIGNA la Funzione di Conformità per la prevenzione alla corruzione garantendone l'indipendenza e destinazione di budget;

INCORAGGIA la segnalazione di sospetti in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale senza timore di ritorsioni;

ATTUA e MONITORA procedure aziendali a presidio del sistema anticorruzione e per il miglioramento continuo del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;

SANZIONA ogni forma di mancato rispetto delle procedure di prevenzione della corruzione e dei contenuti della presente Politica.

Comportamento dei Destinatari.

A seguito della comunicazione della presente Politica, il personale i collaboratori, i soci in affari e tutti i "Destinatari" devono impegnarsi a:

- Applicare la Politica e le procedure del sistema di gestione anticorruzione
- fornire pieno sostegno alla Direzione nella diffusione e nel rafforzamento dei principi anticorruzione essendo consapevoli che nessuna attività che violi il Modello 231, le prescrizioni del sistema di gestione ISO 37001 e/o le Leggi Anticorruzione può essere in alcun caso giustificata o tollerata per il fatto che essa è "consuetudinaria" nel settore di appartenenza e/o nei Paesi nei quali la Società opera.
- segnalare in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione atti di corruzione tentati, presunti ed effettivi e qualsiasi comportamento che possa essere considerato contrario alla politica anticorruzione all'indirizzo riportato in calce
- segnalare in buona fede o sulla base di una ragionevole convinzione qualsiasi sospetta violazione o carenza concernente il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione alla funzione di conformità per la prevenzione della corruzione o al personale preposto senza timore di ritorsioni.

Le segnalazioni verranno ricevute dalla funzione Responsabile Anticorruzione che è organismo indipendente e gode di piena autorità deputato al monitoraggio del sistema anticorruzione.

Per tutto ciò che concerne Termini e Definizioni si rinvia al testo della norma volontaria ISO 37001.

Le eventuali segnalazioni possono essere effettuate tramite il canale del whistleblowing.

La Presidente
Silvia Grandi

